

Manual do usuário

# Card em galeria

V4.0

## Histórico de versões

VERSÃO	DATA	EDITADO POR
V2.1	14/08/2024	Fernanda Alves
V3.0	15/01/2025	Danilo Laurindo
V4.0	24/02/2026	Henrique Burgos

## Sumário

<b>1. Introdução</b>	<b>2</b>
<b>2. Perfis contemplados</b>	<b>2</b>
<b>3. Como incluir o componente na página</b>	<b>2</b>
<b>4. Adição e Configuração do componente</b>	<b>3</b>
<b>5. Caminho alternativo - Configuração do campo 'Tipo de link'</b>	<b>11</b>
<b>6. Caminho alternativo - Configuração do Conteúdo web</b>	<b>13</b>
<b>7. Caminho alternativo - Edição de imagens na biblioteca DAM</b>	<b>16</b>
<b>8. Caminho alternativo - Exclusão do componente</b>	<b>18</b>
<b>9. Contato para dúvidas</b>	<b>20</b>

## Cartilha do Componente

### Card em galeria

Versão: 2.1

#### 1. Introdução

O componente Card em Galeria oferece uma apresentação visualmente atraente de conteúdo, com cards retangulares dispostos lado a lado.

Cada card possui uma imagem em destaque, acompanhada por um título descritivo e uma breve descrição.

Ao clicar em um card, os usuários são direcionados para uma página interna específica, permitindo uma navegação intuitiva e fácil acesso ao conteúdo relacionado.

#### 2. Perfis contemplados

Para usabilidade do projeto, os perfis abaixo devem ser envolvidos:

Editor

Publicado

#### 3. Como incluir o componente na página

- 3.1. Clique na área indicada para ativar o modo de edição (1), e depois clique no símbolo em destaque do lado esquerdo (2) para adicionar aplicativos. Em seguida, clique no ícone 'Componentes'.

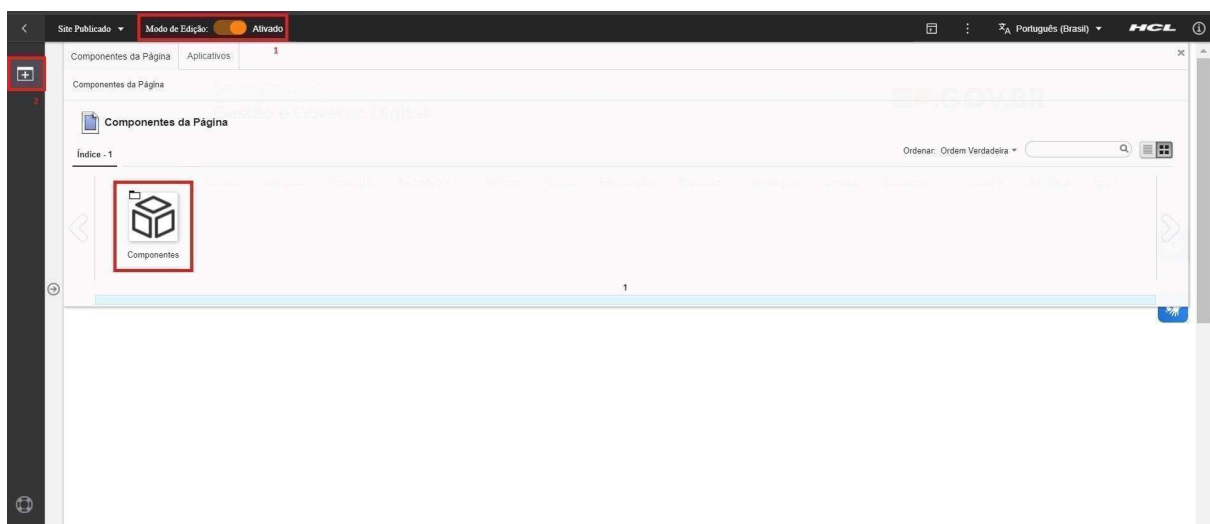


Fig.01

- 3.2. O componente em questão pode não ser exibido na primeira página, nesse caso, clique nas setas: lado direito e/ou esquerdo, ou nos números da parte inferior para seguir para a próxima página. Ou utilize o campo de pesquisa.

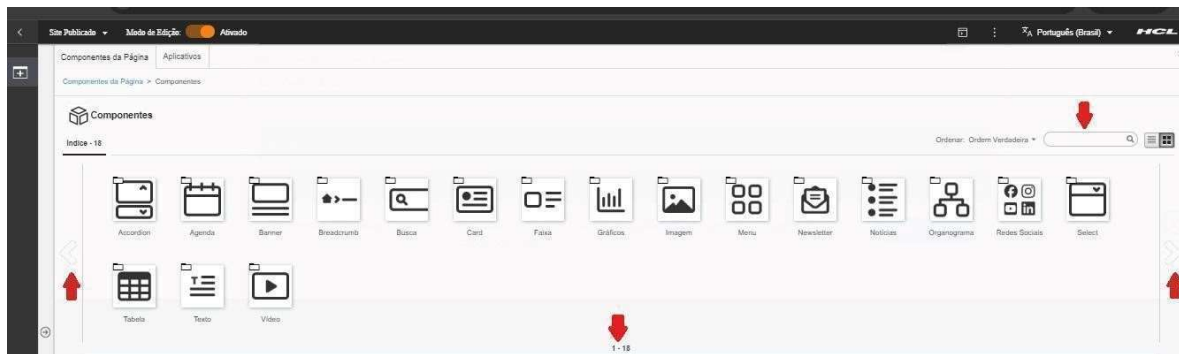


Fig.02

- 3.3. Ao encontrar a pasta 'Card', clique nesta.

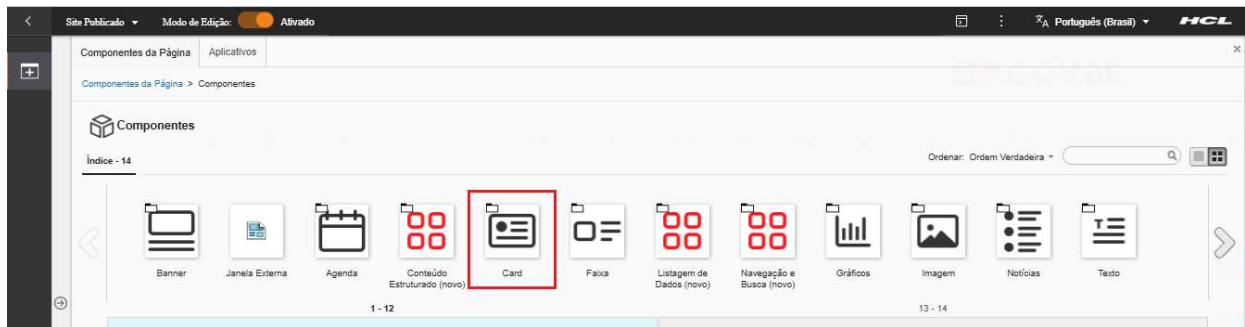


Fig.03

- 3.4. Passe o mouse sobre o componente 'Card em galeria', e clique no ícone mais (+) para adicionar na tela.



Fig.04

## 4. Adição e Configuração do componente

- 4.1. O componente foi adicionado e os campos do combo principal estão disponíveis para o preenchimento.

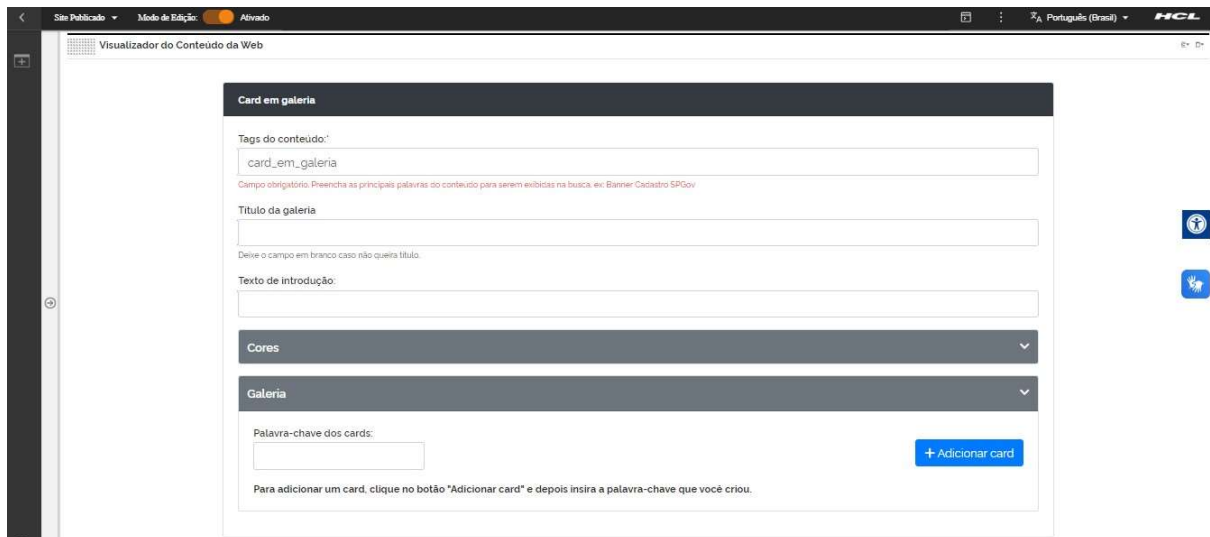


Fig.05

## Combo Principal

- 4.2. Como observado, o campo 'Tags do conteúdo', é preenchido automaticamente. Porém, caso seja da necessidade do usuário, este campo tem a possibilidade de alteração. O importante é ter o conhecimento, que, este é um campo obrigatório, e deve ser preenchido com as principais palavras do conteúdo para serem exibidas na busca.
- 4.3. Preencha o campo 'Título da galeria' e 'Texto de introdução'. Caso não queira inserir um título, basta apenas deixar em branco.

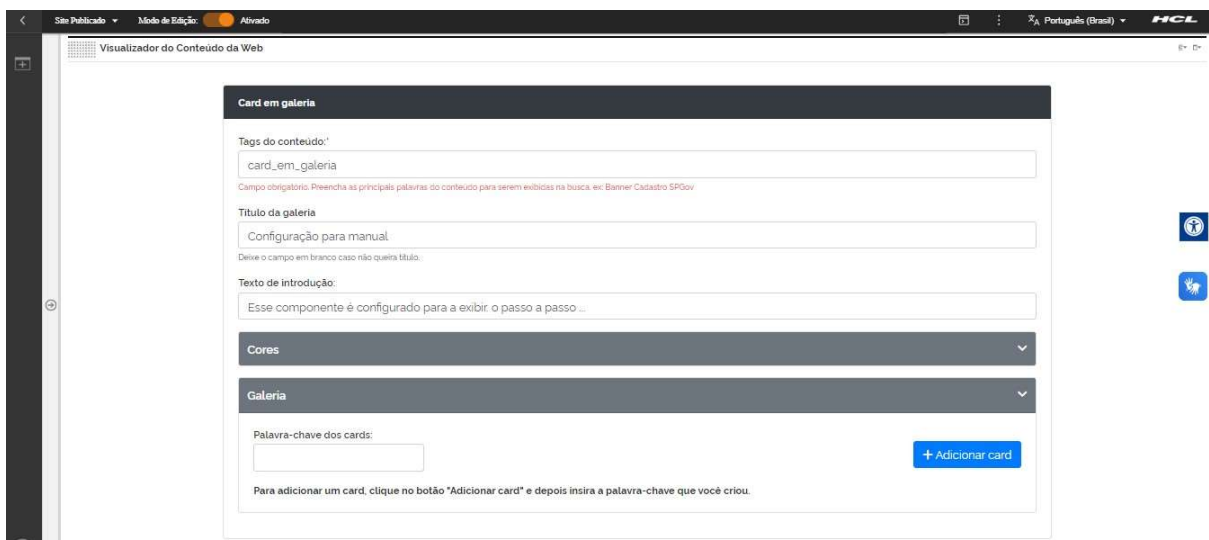


Fig.06

- 4.4. Em seguida preencha o campo 'Palavra-chave dos cards'.

**Importante:** sugerimos que o conteúdo deste campo seja uma palavra de fácil memorização, pois é esta palavra que irá vincular as seções adicionadas ao seu componente.

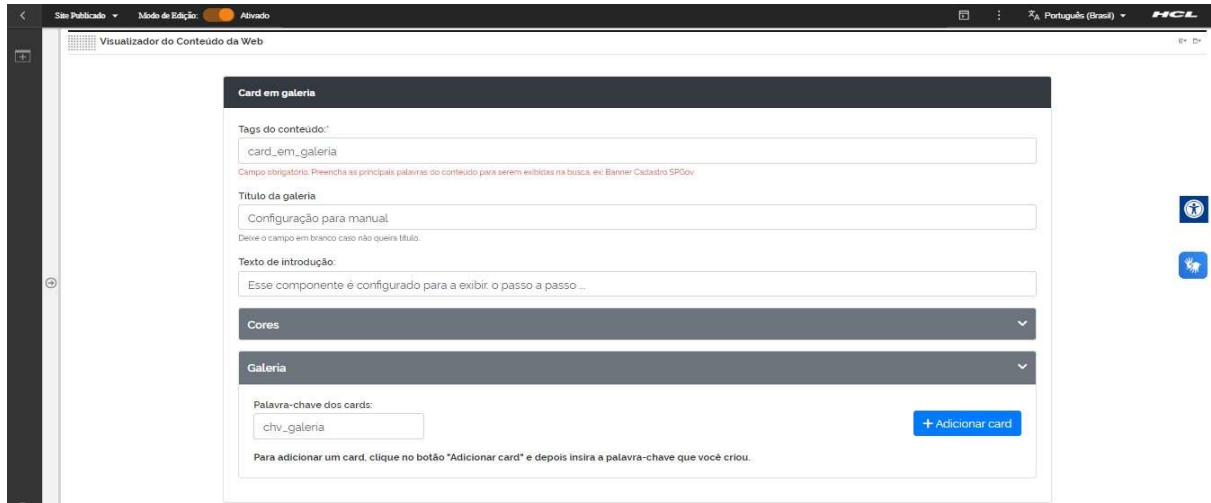


Fig.07

- 4.5. Para adicionarmos uma seção ao componente, clique no botão '+Adicionar card'. O sistema irá exibir um modal. Preencha os campos obrigatórios. Clique no botão 'Salvar e Fechar'.

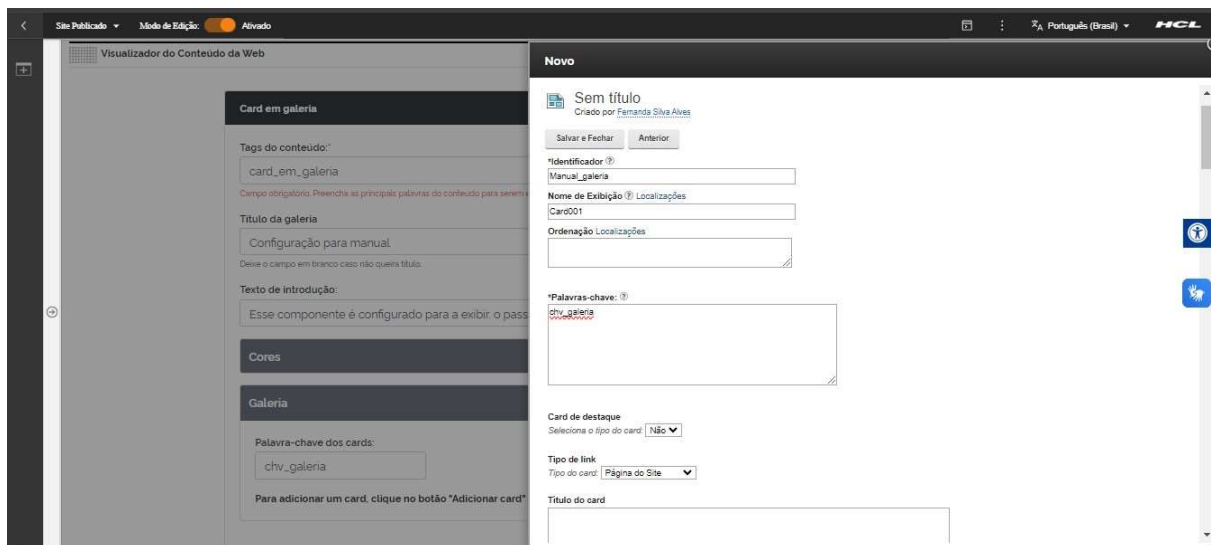


Fig.08

- 4.6. Após clicar no botão 'Selecionar', o sistema irá exibir a biblioteca DAM, para seleção da imagem.

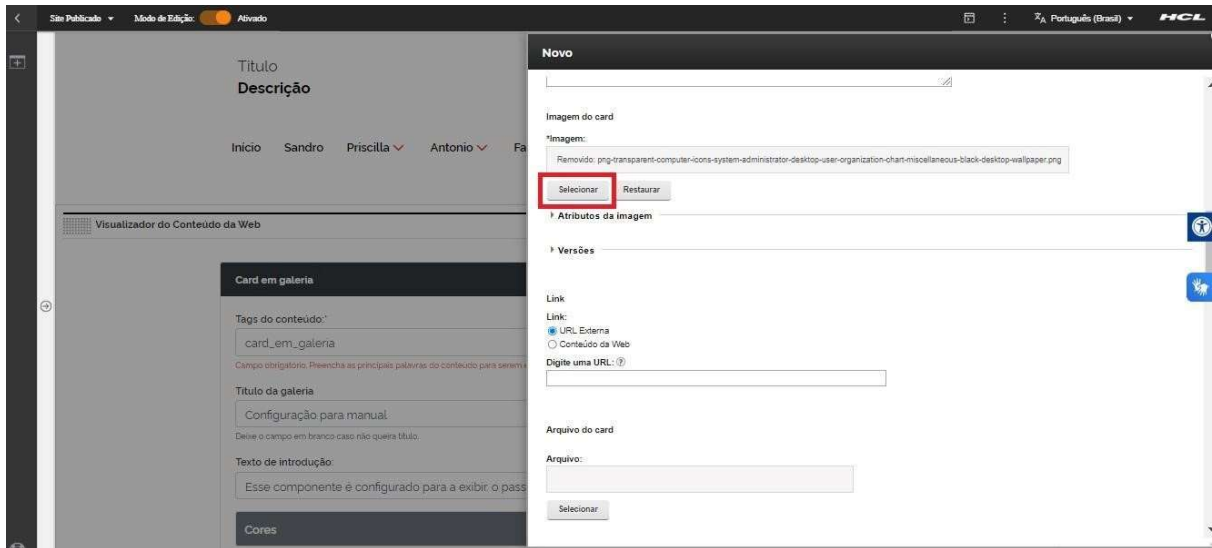


Fig.09

4.7. Após selecionar a imagem que irá compor o card, clique no botão 'Inserir'.

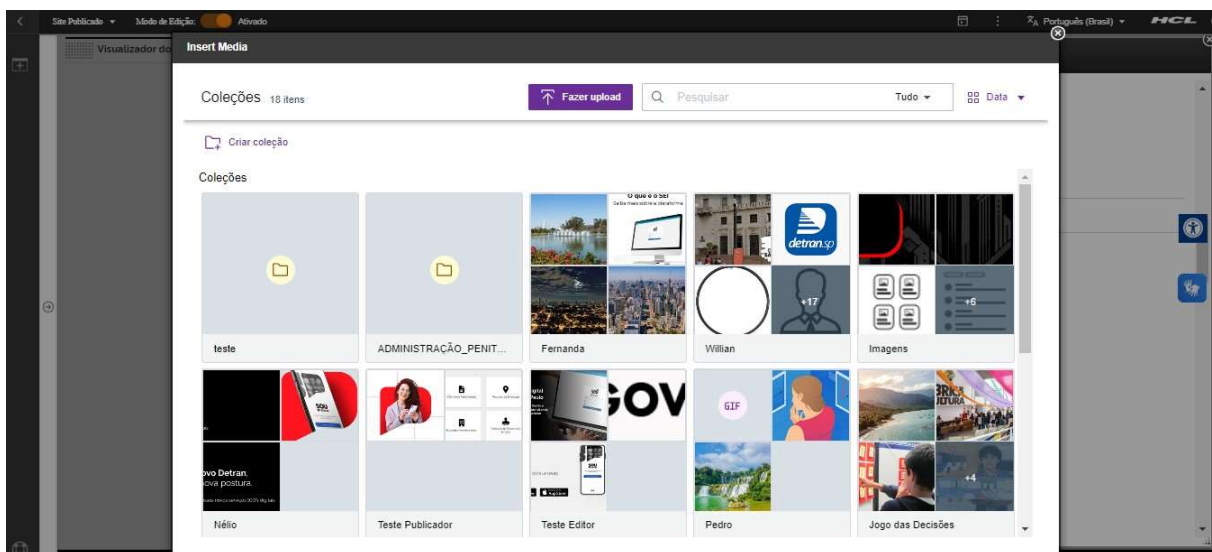


Fig.10

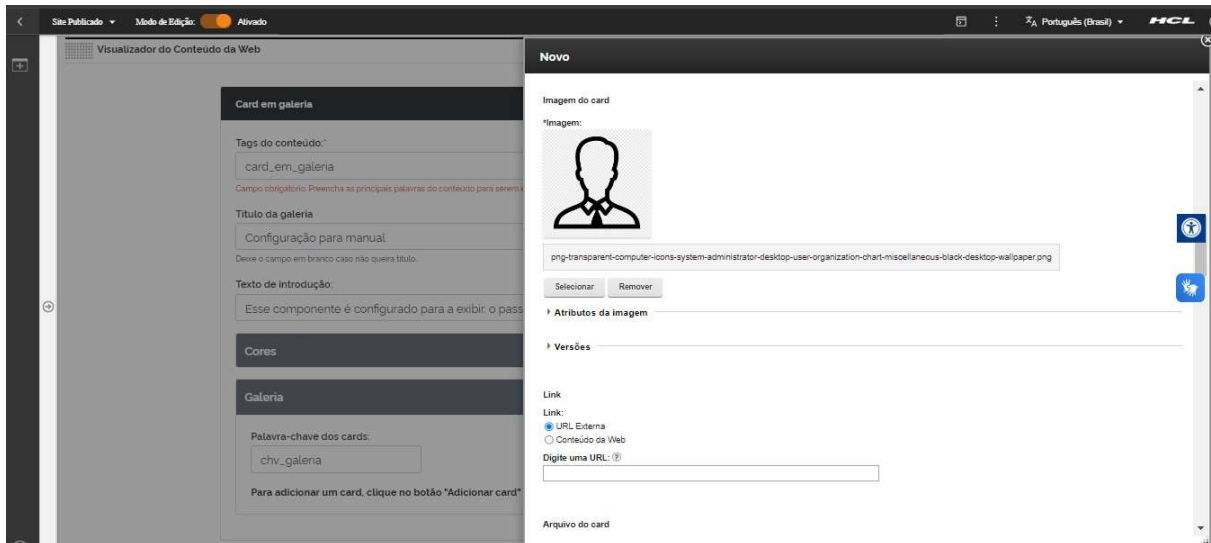


Fig.10

- 4.8. Tendo finalizado o preenchimento dos campos obrigatórios, clique no botão ‘Salvar e Fechar’.
- 4.9. O primeiro card foi criado. Clique em cima da barra para abrir o combo do primeiro card.

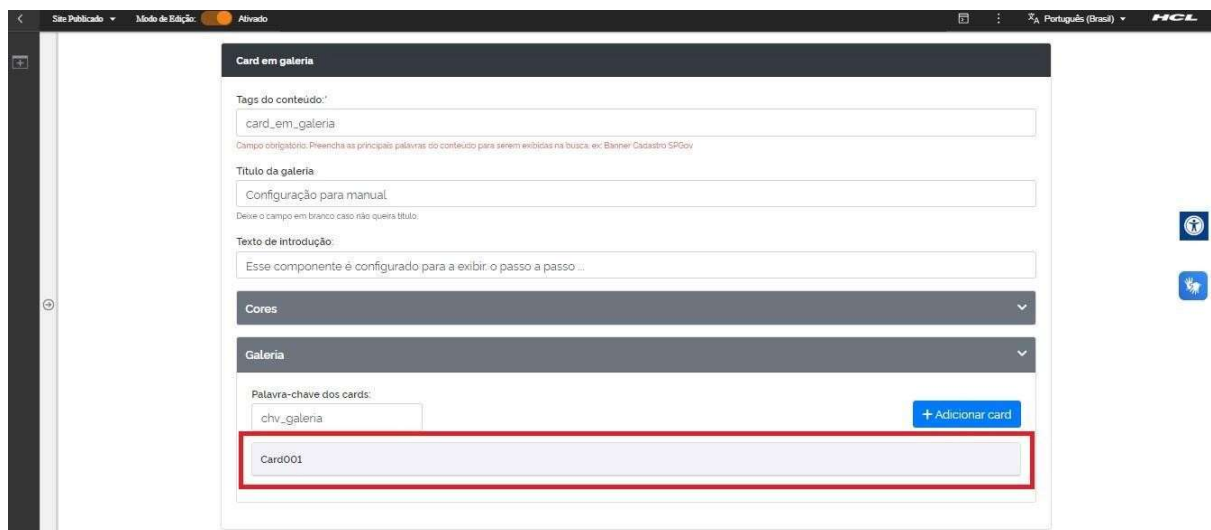


Fig.11

- 4.10. Na configuração do campo ‘Tipo de link’, selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema: Página do site, Link Externo, Arquivo para Download e Modal com link de vídeo. Para este manual, utilizaremos a opção ‘Página do site’. Clique no botão ‘Salvar’.

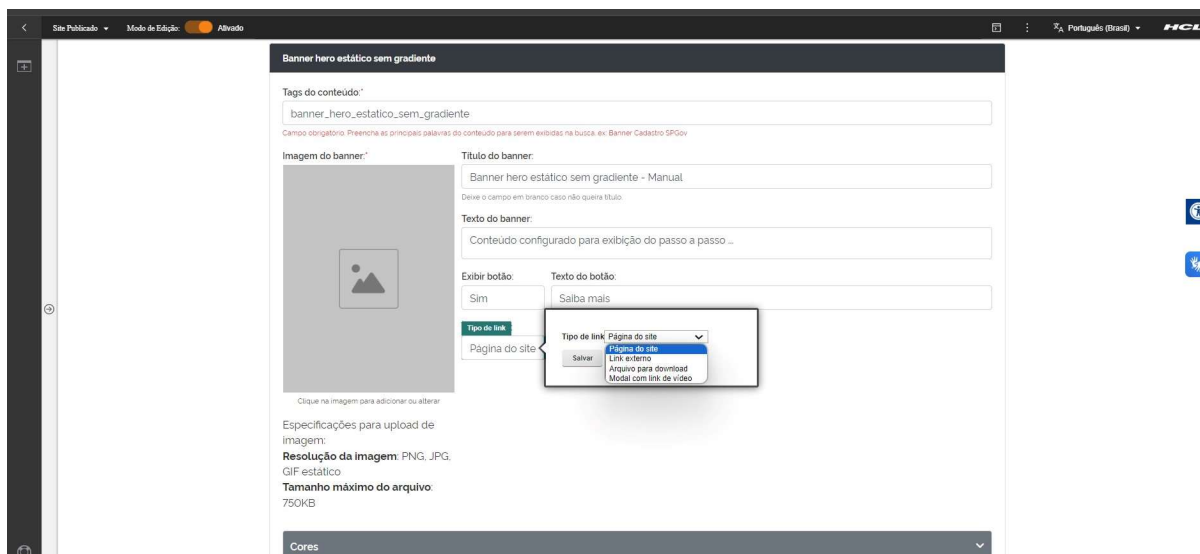


Fig.09

Para o campo 'Tipo de link', no item [2. Caminho alternativo - Tipos de link](#), o usuário poderá ter acesso a todos os tipos de configurações citadas acima.

- 4.11. Clique no botão 'Refresh' para que o sistema exiba o campo 'Link da página'. O sistema irá apresentar duas formas de preenchimento para o link: através de uma URL externa ou por Conteúdo da web. Para este manual utilizaremos a opção URL externa. Clique no botão 'Salvar' após a seleção e preenchimento.

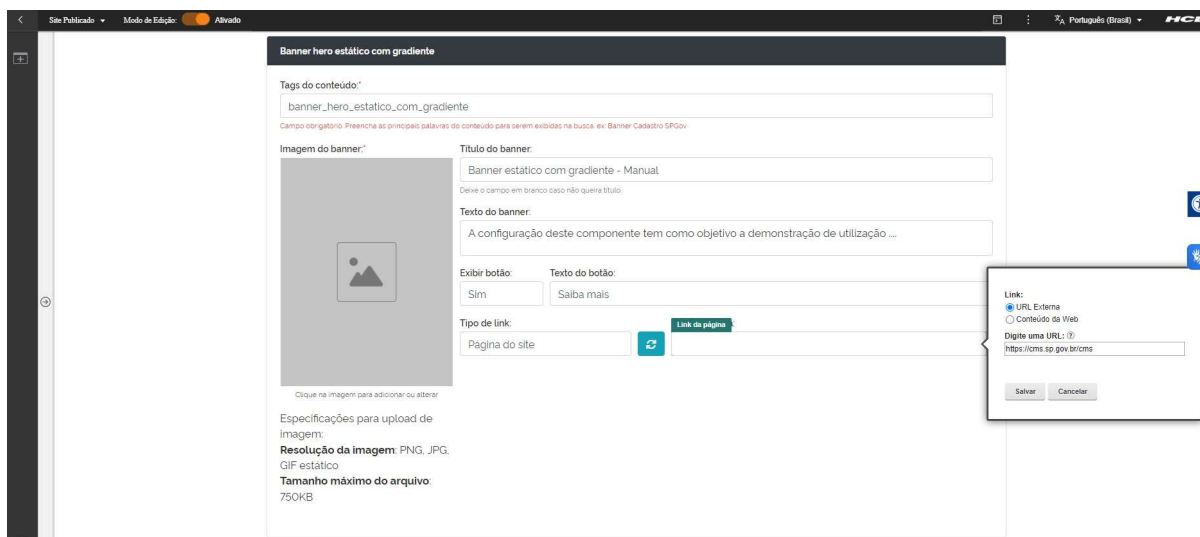


Fig.10

Para o campo 'Tipo de link', no item [3. Caminho alternativo - Configuração do Conteúdo web](#), o usuário poderá ter acesso a todos os tipos de configurações citadas acima.

- 4.12. Por fim, clique em cima de 'Imagem banner' para que seja feito o upload da imagem a ser utilizada para seu banner. Será exibido um modal. Clique no botão 'Selecionar'.

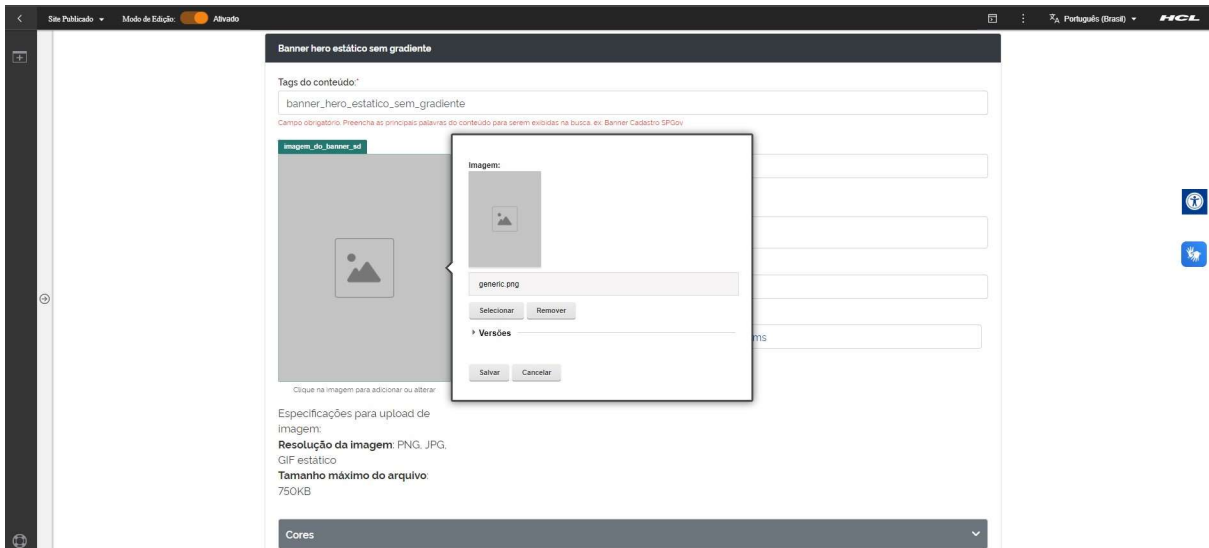


Fig.11

- 4.13. Ao clicar no botão sugerido acima, o sistema dará acesso a biblioteca de imagens - DAM. Selecione o arquivo a ser exibido. Clique no botão 'Inserir'. Em seguida, clique no botão 'Salvar', como na imagem 13 (Fig.13 ).

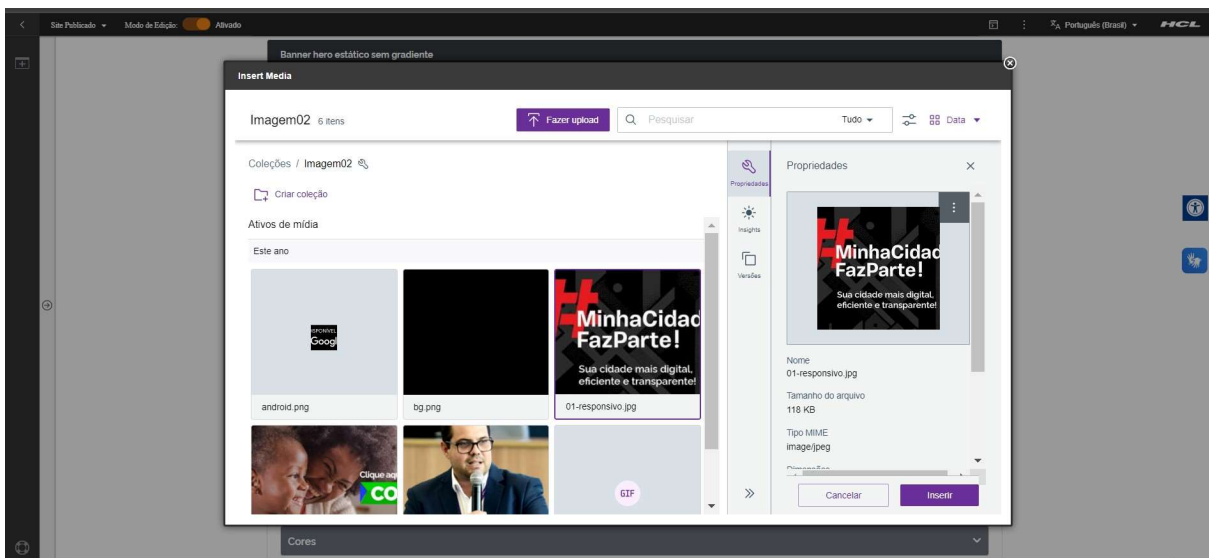


Fig.12

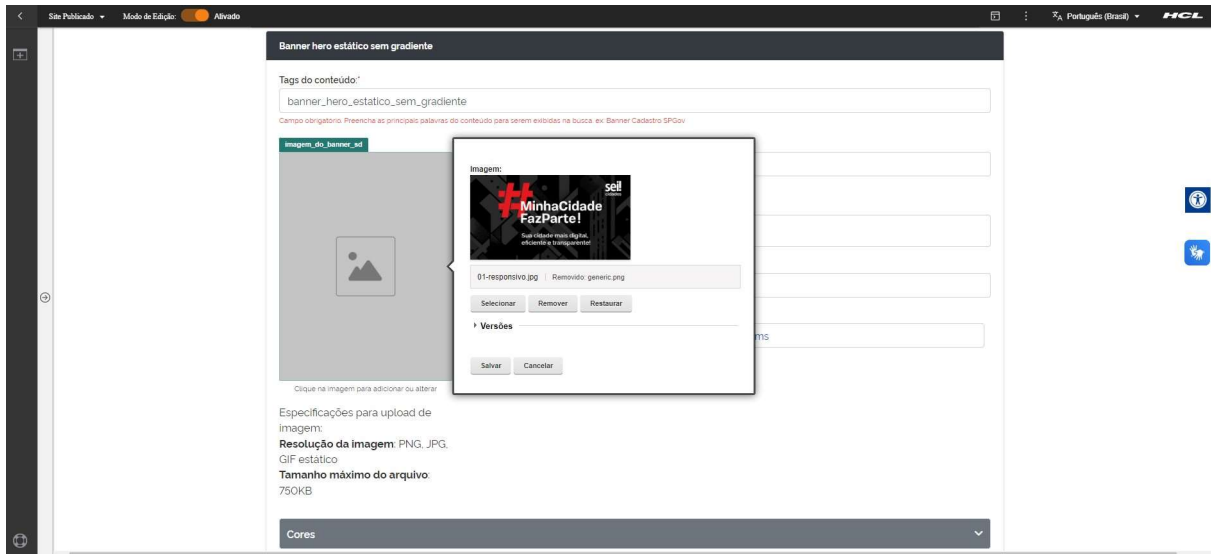


Fig.13

- 4.14. Após as configurações citadas acima o componente Banner hero estático com gradiente, está pronto para exibição.

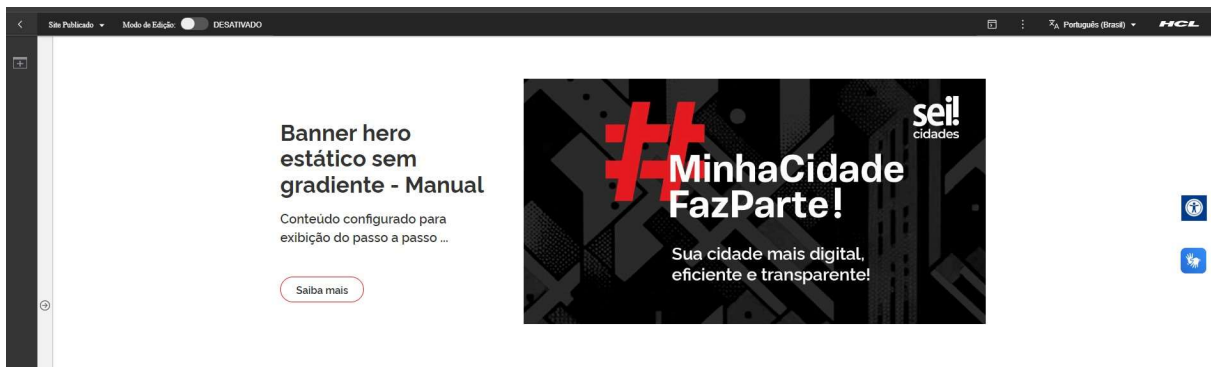


Fig.14

Imagem no modo de exibição.

### Combo Cores

- 4.15. O sistema já utiliza um padrão de cores para sua página - onde a cor do botão é vermelho (#ff161f). Porém, caso haja necessidade de alteração, basta clicar em cima da barra 'Cores'.

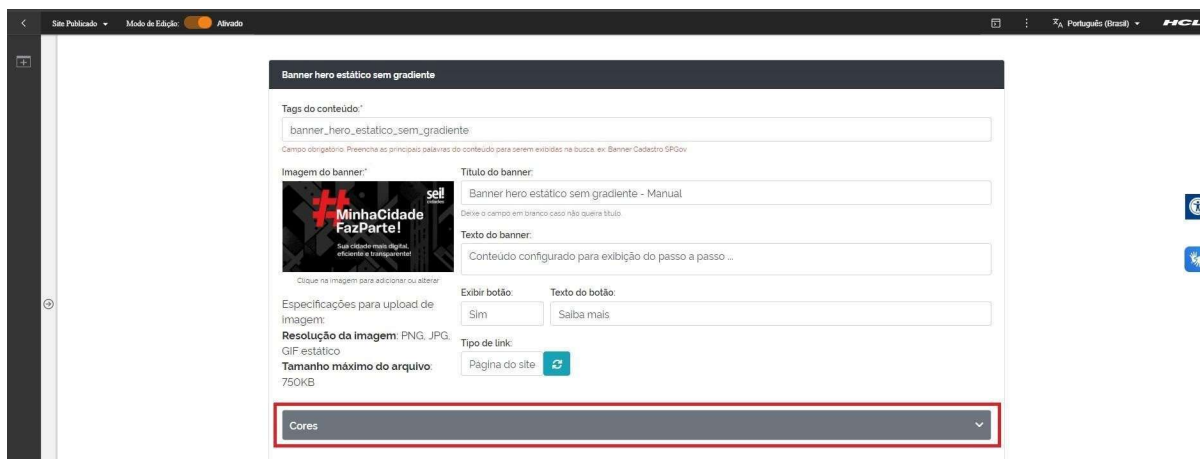


Fig.15

- 4.16. O campo 'Cor dos botões' será exibido. Preencha a nova cor escolhida com valor hexadecimal. O campo já dispõe do #, sendo assim não é necessário inserir. Selecione qual deseja e clique no botão 'Salvar'.



Fig.16



Fig.17

Imagem com alteração das cores padrão

## 5. Caminho alternativo - Configuração do campo 'Tipo de link'

- 5.1. Abaixo, iremos exibir neste manual a configuração de cada opção citada acima para o campo 'Tipo de link' para que se sinta mais confortável em utilizá-las de forma assertiva.
- 5.2. Página do Site

Este tipo de link foi utilizado neste manual, vide item 1.10.

### 5.3. Link Externo

Após selecionar a opção Link Externo, clique no botão “Refresh” ao lado do campo. Será exibido o campo “Link do site externo”. Clique em cima do campo em questão para seu preenchimento.



Fig.18

### 5.4. Arquivo para download

Ao selecionar a opção Arquivo para download, clique no botão ‘Refresh’. O sistema irá exibir um ícone ‘+’. Clique neste para o upload do documento. Em seguida, clique no botão ‘Salvar’.



Fig.19

### 5.5. Modal com link de vídeo

Ao selecionar a opção Modal com link de vídeo, clique no botão ‘Refresh’. O sistema irá exibir um modal com as opções URL Externa e Conteúdo da web. Selecione uma das opções, preencha o campo com o link. Clique no botão ‘Salvar’.



Fig.20

**Importante:** No endereço da URL , siga os passos abaixo:

- Selecione o vídeo desejado;
- Clique em compartilhar;
- Clique em Incorporar;
- Copie somente o destacado, como no exemplo. Insira este conteúdo no campo 'Link de vídeo'.

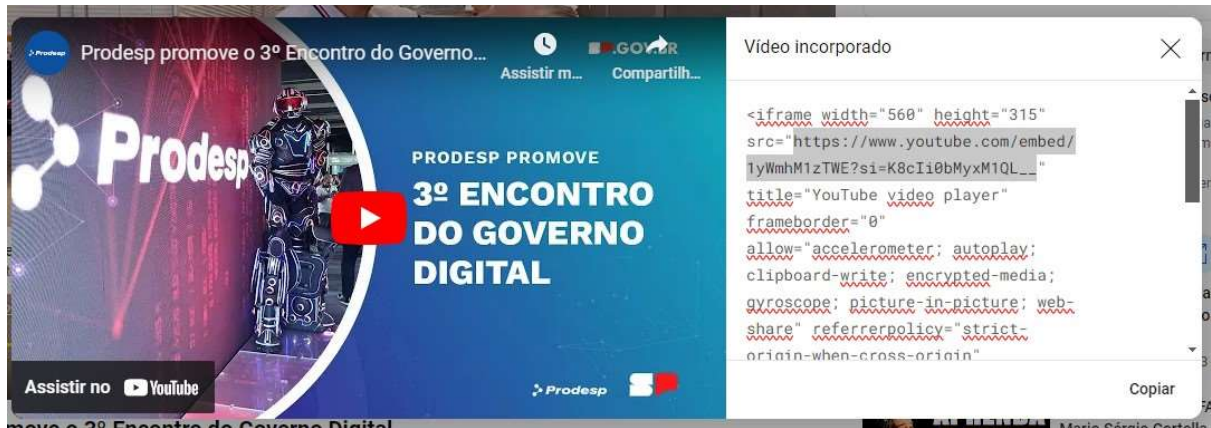


Fig.20.a

## 6. Caminho alternativo - Configuração do Conteúdo web

- 6.1. Para configuração de um link via Conteúdo da Web, selecione a opção em questão, e clique no botão 'Navegar'.

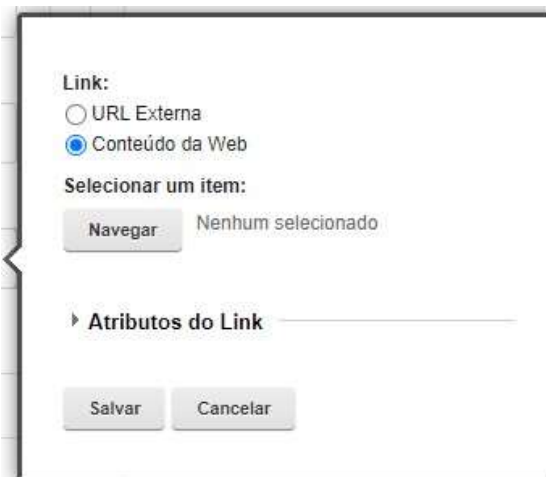


Fig.21

- 6.2. Selecione a pasta destinada à sua secretaria/ organização. Ela será definida com o 'nome da secretaria\_content'.

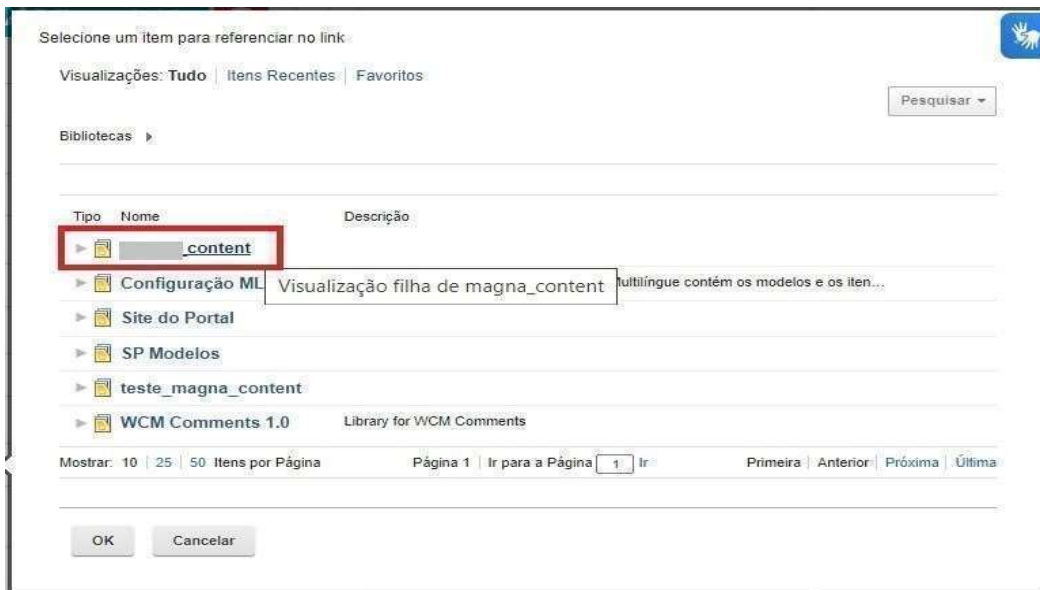


Fig.22

6.3. Na página citada acima, você encontrará duas opções: 'Conteúdo' e 'Componentes'. Utilizaremos, neste caso, o "Conteúdo".



Fig.23

6.4. Localizado dentro da pasta "Conteúdo", o usuário irá selecionar o site área gerado para sua secretaria.

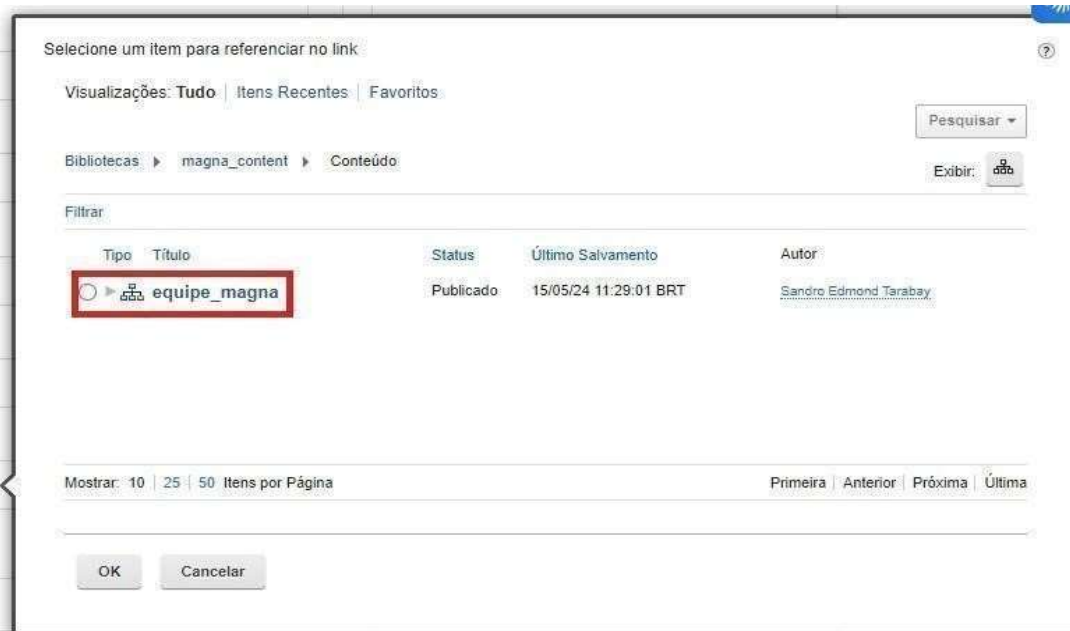


Fig.24

6.5. Selecione a aba com o conteúdo desejado. Clique no botão 'Ok'.

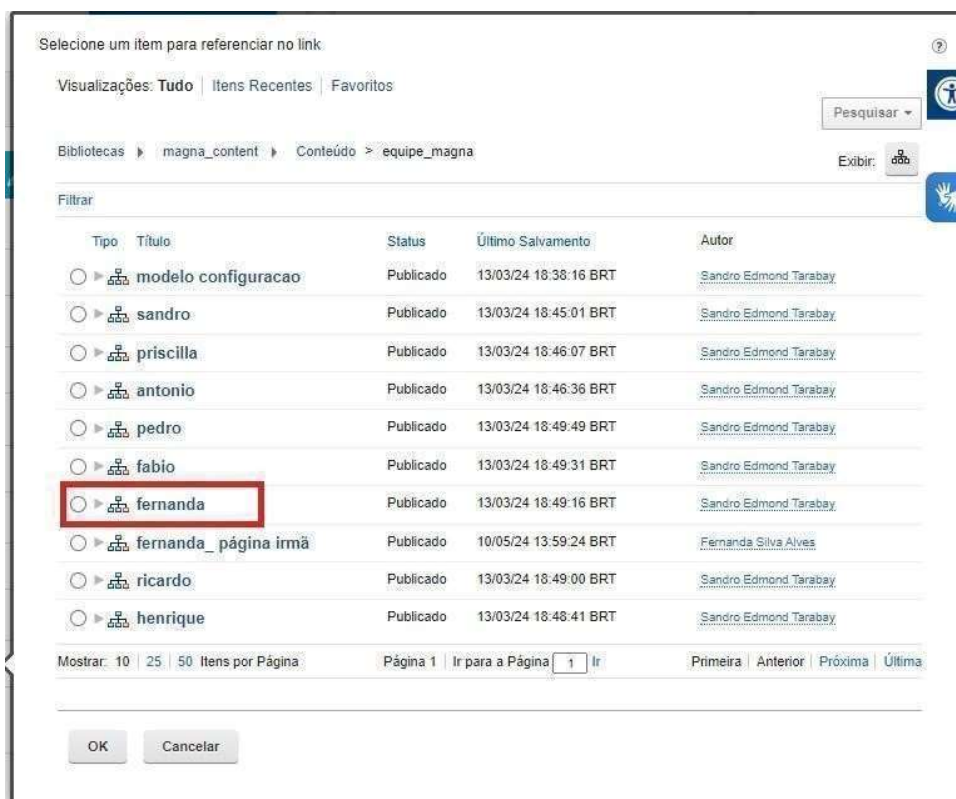


Fig.25

## 7. Caminho alternativo - Edição de imagens na biblioteca DAM

- 7.1. Caso seja necessário editar a dimensão da imagem de sua biblioteca, clique no ícone de edição “lápiz”, que ficará disponível, ao passar o mouse em cima da imagem selecionada.

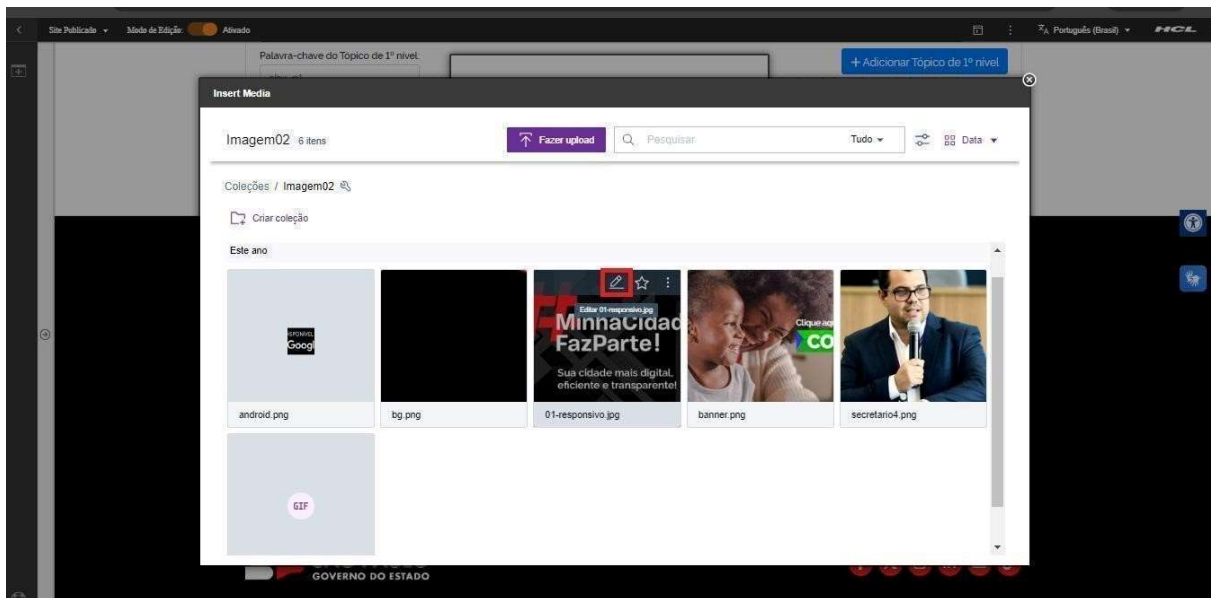


Fig.26

- 7.2. Clique em “Cortar” imagem.

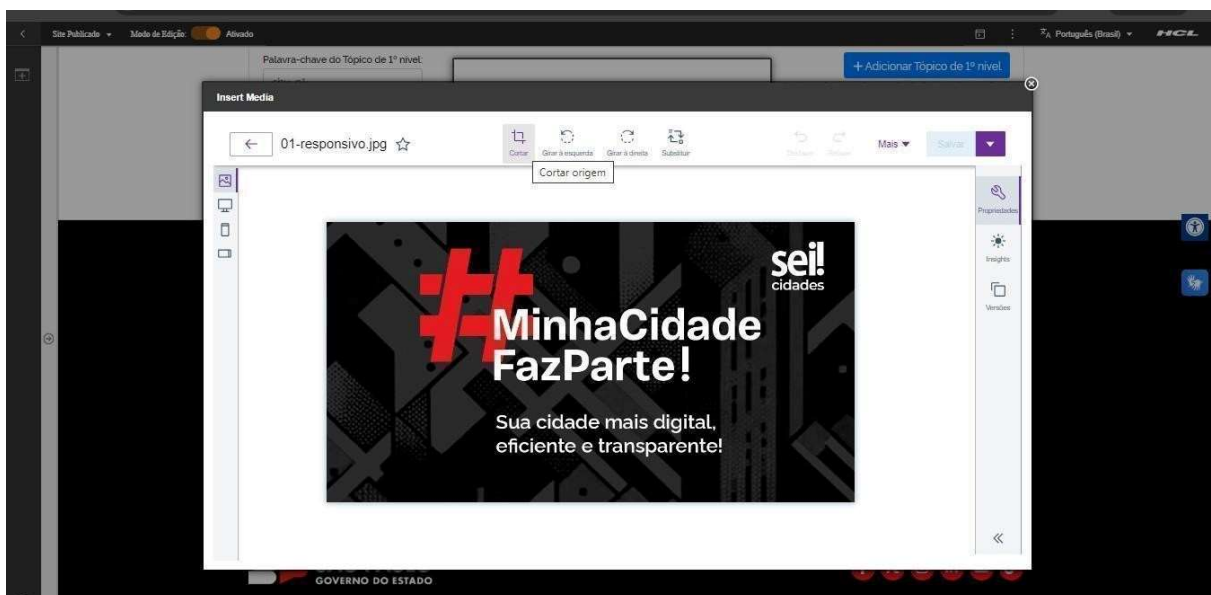


Fig.27

- 7.3. A biblioteca irá exibir um select com algumas proporções já configuradas. Selecione a proporção de acordo e clique no botão “Aplicar”. O Ajuste também pode ser feito através dos campos “Largura” e/ou “Altura” também, feito o ajuste, clique no botão “Aplicar”.

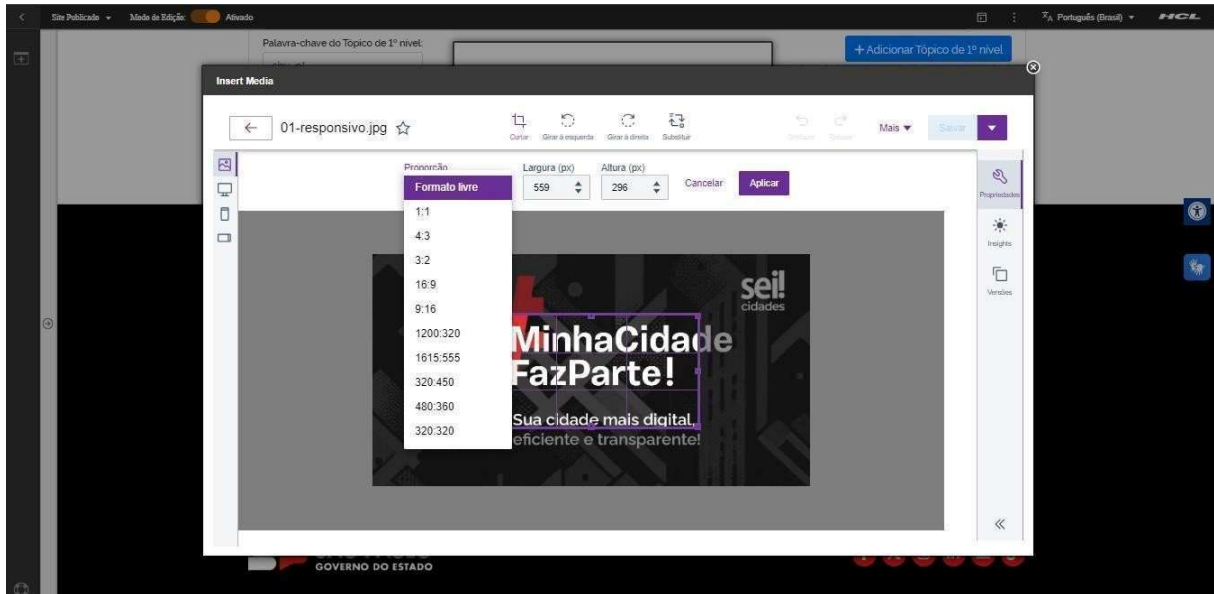


Fig.28

- 7.4. O sistema tem a opção de desfazer a operação mesmo após a aplicação do ajuste. Neste caso, clique no botão “Desfazer”.



Fig.29

- 7.5. Feitos todos os ajustes necessários. Clique no botão “Salvar”.

## 8. Caminho alternativo - Exclusão do componente

- 8.1. No caso da necessidade de exclusão do componente adicionado, o usuário deverá clicar no ícone lista, no canto superior ao lado direito do componente, como exibido na imagem abaixo.



Fig.30

- 8.2. Clique em 'Excluir', para que o componente seja excluído.

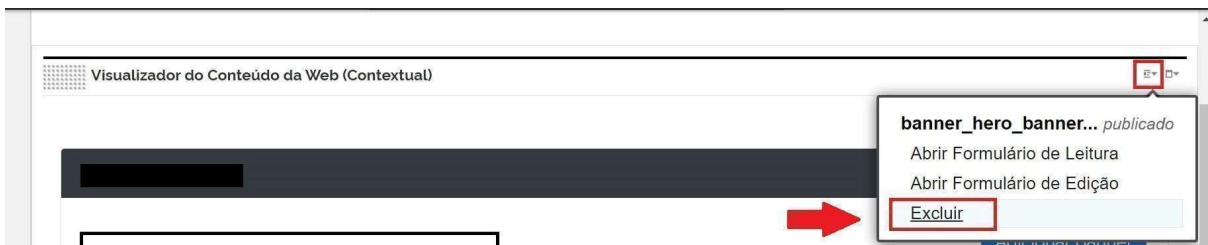


Fig.31

- 8.3. Em seguida, confirme a exclusão no botão OK para que o componente seja excluído de sua página.

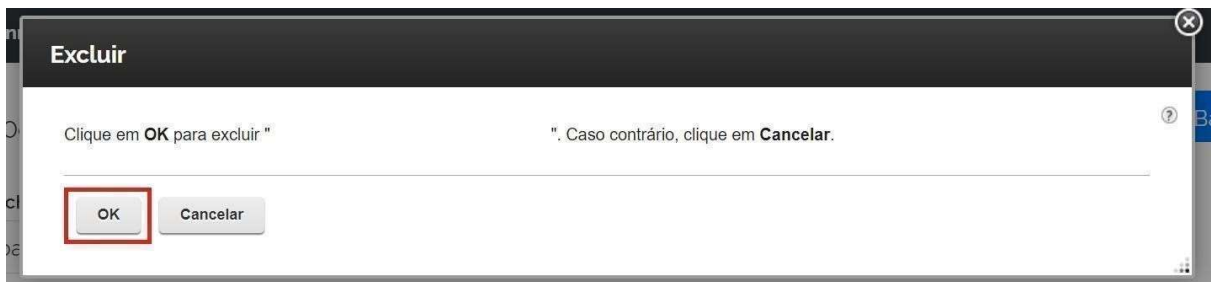


Fig.32

- 8.4. Após os passos anteriores serem executados, o componente não estará mais disponível.

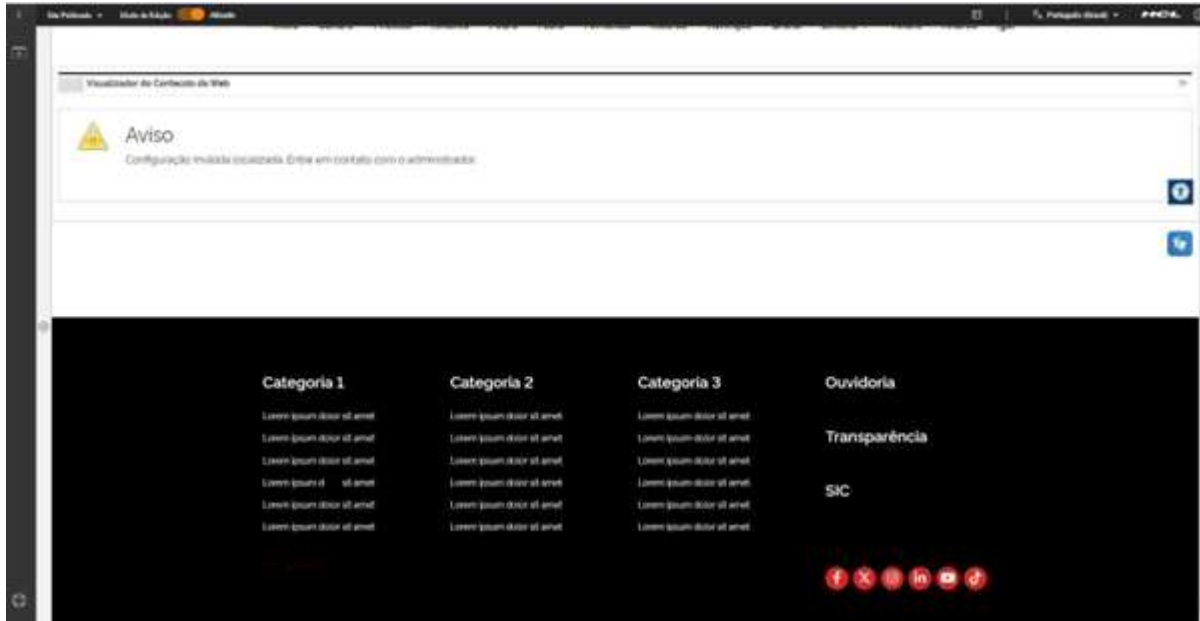


Fig.33

- 8.5. Após o componente ser excluído, é necessário também a exclusão do \*portlet. Clique na opção 'Excluir'.



Fig.34

\*portlet - é um componente visual independente que pode ser utilizado para disponibilizar informações dentro de uma página Web.

- 8.6. Confirme a exclusão no botão 'Sim' para que o portlet seja excluído.

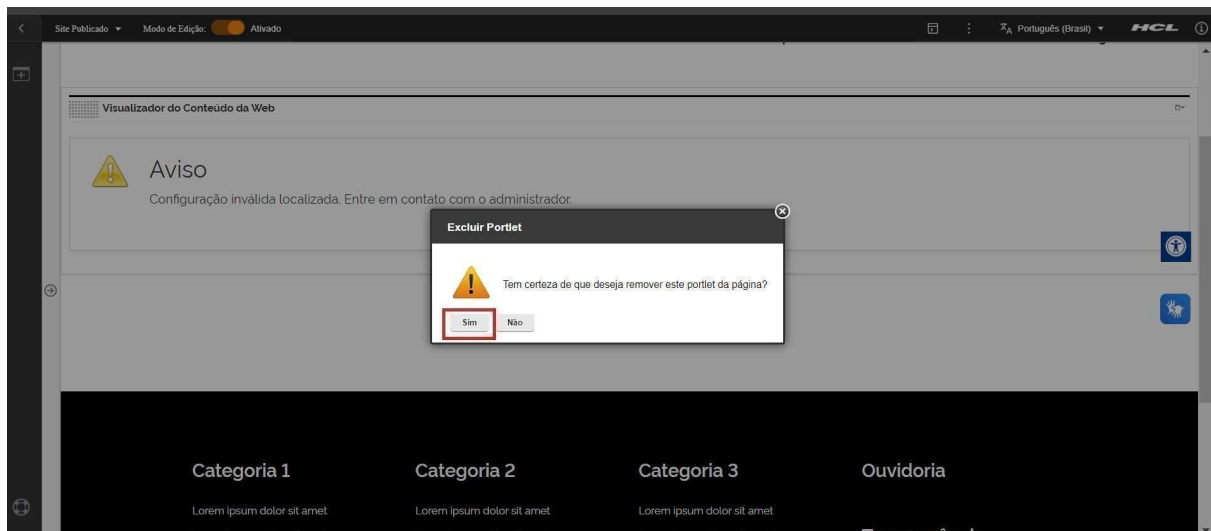
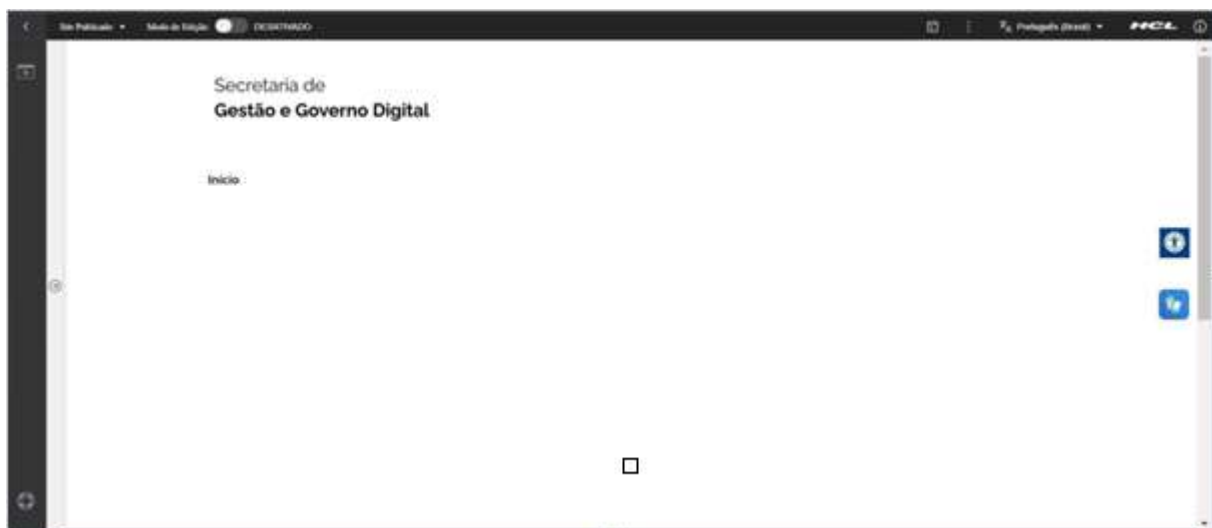


Fig.35

8.7. A exclusão total do componente foi executada com sucesso.



Fig; 36

## 9. Contato para dúvidas

Email para contato: [suporte.cms@apoioprodesp.sp.gov.br](mailto:suporte.cms@apoioprodesp.sp.gov.br)