

Manual do usuário

Card em Carrossel

V4.0

Histórico de versões		
VERSÃO	DATA	EDITADO POR
V2.0	19/07/2024	Fernanda Alves
V3.0	13/01/2025	Danilo Laurindo
V4.0	24/02/2026	Henrique Burgos

Sumário

1. Introdução	3
2. Perfis contemplados	3
3. Como incluir o componente na página	3
4. Passo a passo para configuração do componente	4
5. Combo de Cores	8
6. Configurar Página do Site	13
7. Configurar Link externo	14
8. Arquivos para Download	15
9. Modal de Conteúdo	17
10. Configuração de botão	18
11. Configurar Sem link	19
12. Caminho Alternativo - Exclusão do componente	20
13. Contato para dúvidas	22

Cartilha do Componente

Card em carrossel

Versão: 4.0

1. Introdução

Proporciona uma experiência dinâmica, adotando um formato rotativo de cards. Cada card é estruturado com título, imagem e funcionalidade de clique, permitindo a vinculação a links internos ou externos, além de suportar downloads.

Esta solução versátil é ideal para apresentação interativa de conteúdos diversos, oferecendo uma abordagem visual refinada para explorar informações e acessar recursos adicionais de maneira eficiente.

2. Perfis contemplados

Para usabilidade do projeto, os perfis abaixo devem ser envolvidos: Editor
Publicado

3. Como incluir o componente na página

- 3.1. Clique na área indicada para ativar o modo de edição (1), e depois clique no símbolo em destaque do lado esquerdo (2) para adicionar aplicativos. Em seguida, clique no ícone "Componentes".

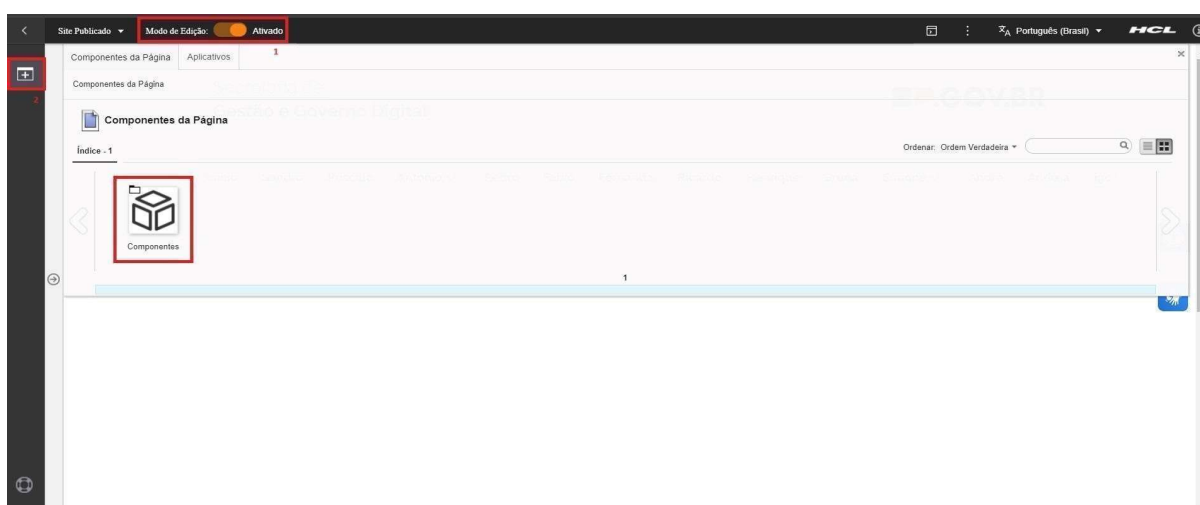


Fig.01

3.2. Em seguida clique no botão 'Card'.

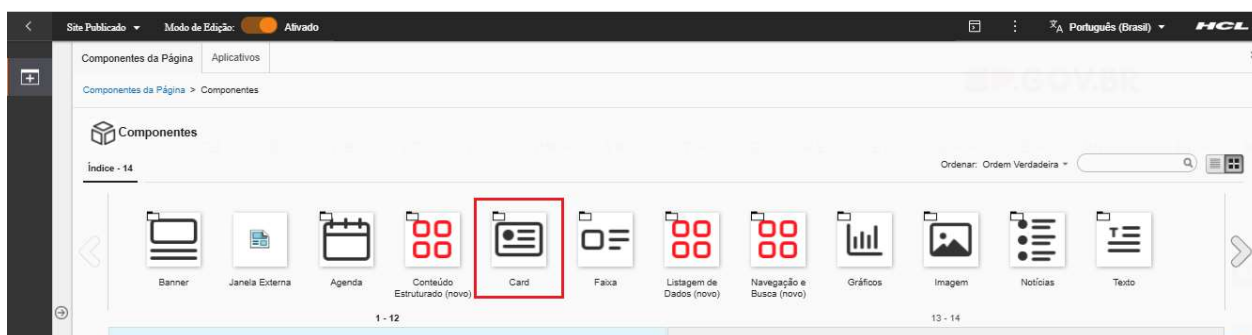


Fig.02

3.3. Passe o mouse sobre o componente "Card em carrossel", e clique no ícone mais (+) para adicionar na tela.

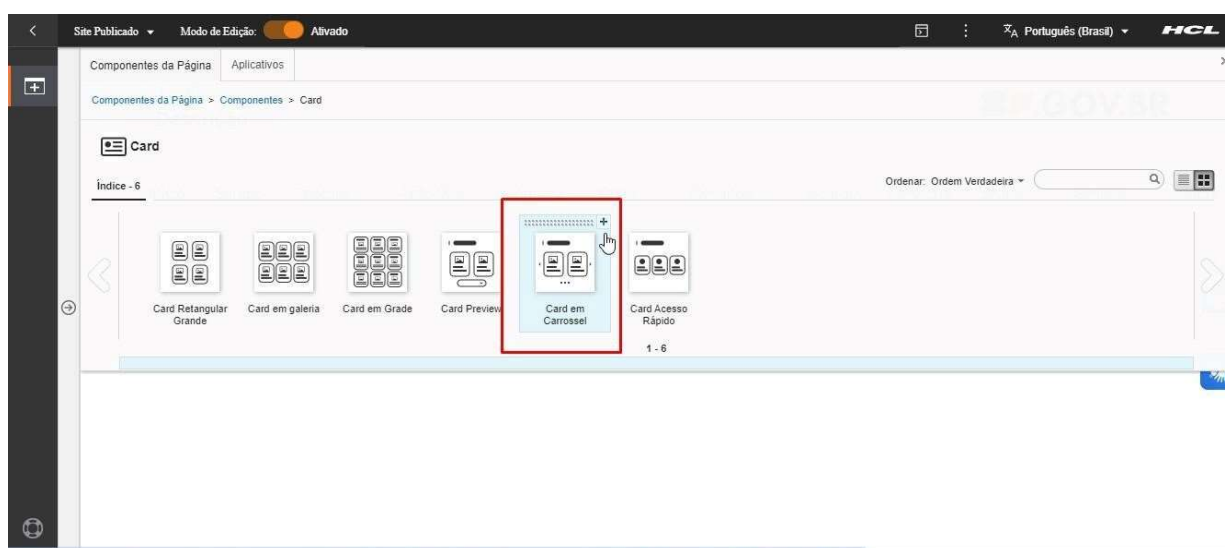


Fig.03

4. Passo a passo para configuração do componente

4.1. O componente "Card em Carrossel" foi adicionado e os campos do combo principal estão disponíveis para o preenchimento.

Site Publicado | Modo de Edição: Ativado | Português (Brasil) | HCL

Card em carrossel

Tags do conteúdo:

Campo obrigatório. Preencha as principais palavras do conteúdo para serem exibidas na busca. ex: Banner Cadastro SPGov

Título do carrossel:

Deixe o campo em branco caso não queira título.

Layout do card:

Cores

Carrossel

Palavra-chave dos cards:

+ Adicionar card

Para adicionar um card, clique no botão "Adicionar card" e depois insira a palavra-chave que você criou.

Fig. 04

4.2. O campo “Tags do conteúdo” é preenchido automaticamente.

Site Publicado | Modo de Edição: Ativado | Português (Brasil) | HCL

Card em carrossel

Tags do conteúdo:

Campo obrigatório. Preencha as principais palavras do conteúdo para serem exibidas na busca. ex: Banner Cadastro SPGov

Título do carrossel:

Deixe o campo em branco caso não queira título.

Layout do card:

Cores

Carrossel

Palavra-chave dos cards:

+ Adicionar card

Para adicionar um card, clique no botão "Adicionar card" e depois insira a palavra-chave que você criou.

Fig. 05

Como descrito no campo “Tags do conteúdo”, este é um campo obrigatório. Preencha as principais palavras do conteúdo para serem exibidas na busca. Ex: Banner Cadastro SPGov.

4.3. Para inserir o título no componente “Card em Carrossel”, basta clicar no campo “Título do Carrossel” e inserir o texto desejado. Caso não queira o título deixe o campo em branco.



Fig. 06

Selecione o Modo de Exibição, para visualizar o texto do título inserido.



Fig. 07

- 4.4. Ao clicar no campo “Layout do card” são exibidas as opções (Card conteúdo, Card com ícone, Card com imagem e Card tópicos). Após selecionar uma das opções, clique no botão “Salvar”.

Importante: Para que esse campo exiba uma das opções selecionadas, é necessário que tenha ao menos um card adicionado. Nesse exemplo utilizamos a opção “Card conteúdo”.



Fig. 08

- 4.5. Após selecionar a opção “Card conteúdo”, clique no botão “azul” lado direito do campo “Layout do card” para “atualizar” os campos do card adicionado.

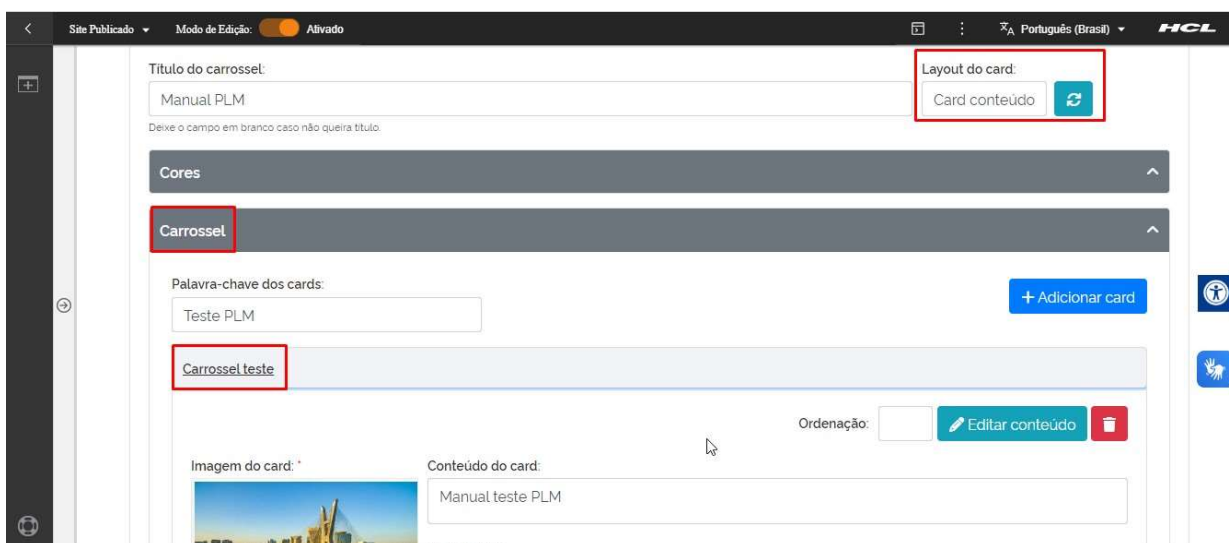


Fig. 09

- 4.6. Clicar na barra com a opção “Carrossel” e no título do card adicionado para exibição dos campos. Clicar no campo “Conteúdo do card” e inserir o texto desejado.

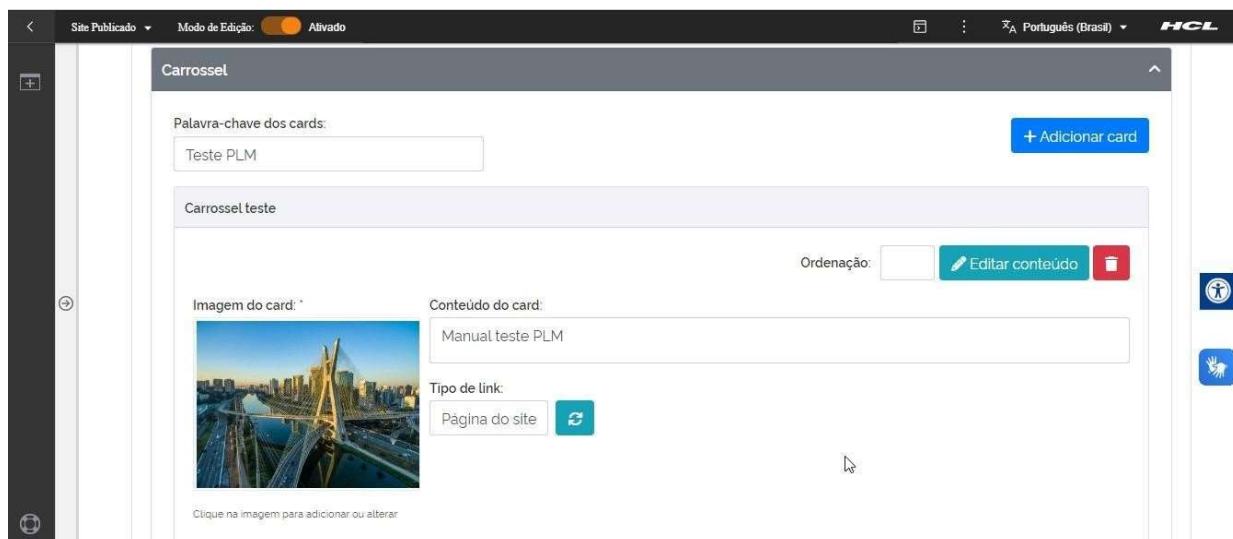


Fig. 10

Selecione o Modo de Exibição, para visualizar o texto inserido no campo “Conteúdo do card”.

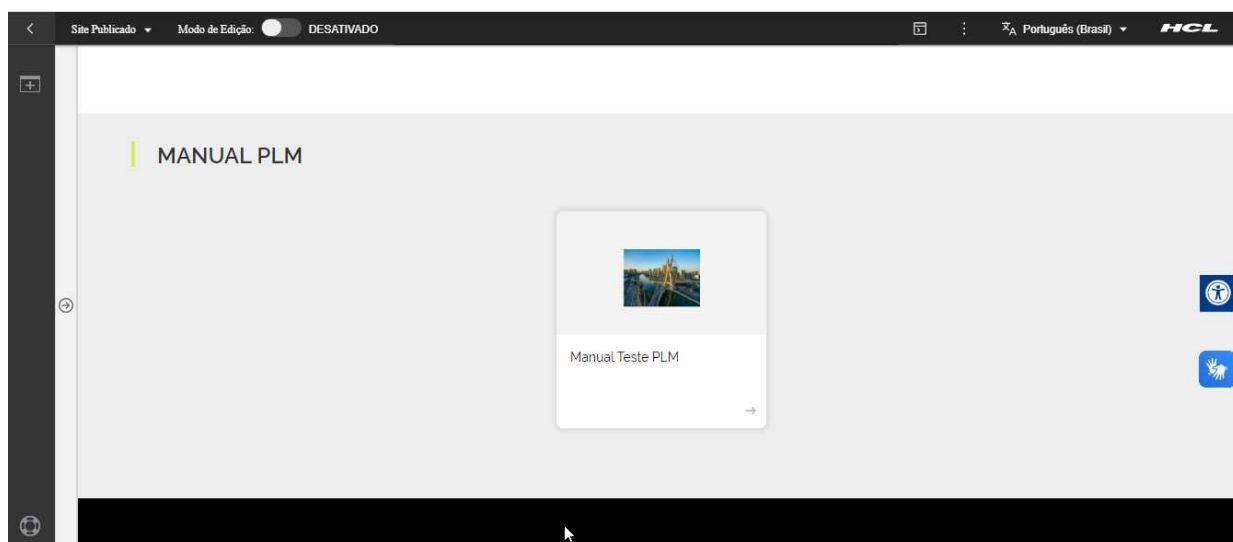


Fig. 11

5. Combo de Cores

- 5.1. Clique em cima da barra “Cores” para abrir o combo para preenchimento dos campos.

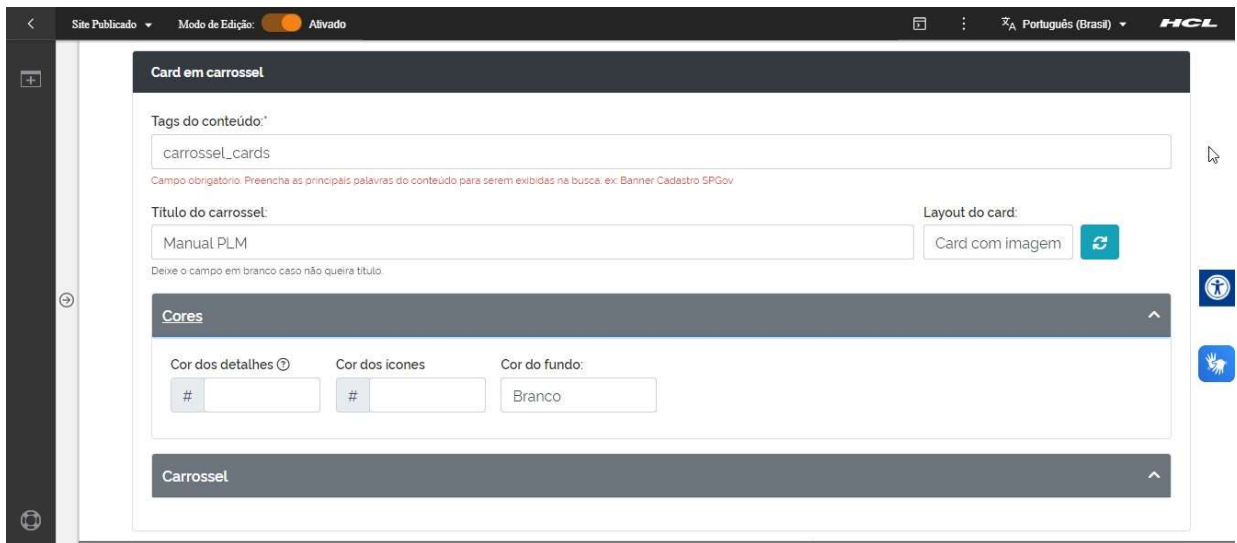


Fig. 12

- 5.2. O sistema já utiliza um padrão de cores, onde a cor dos detalhes e cor do botão são vermelhos (#ff161f), e a cor do fundo, branco.

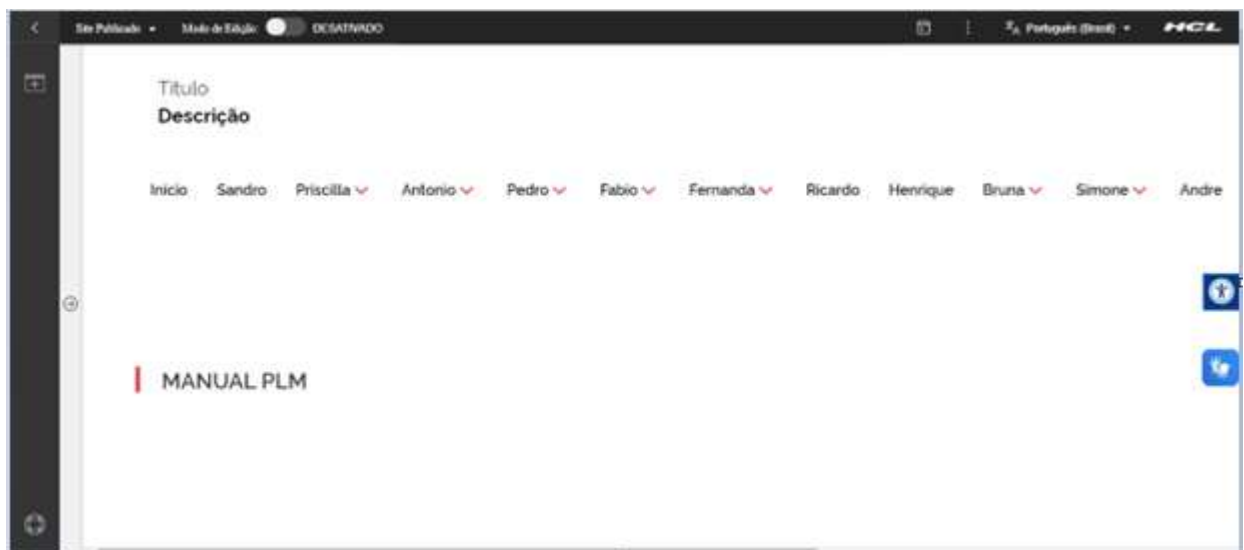


Fig. 13

Caso o usuário queira personalizar os campos de cores, o campo “Cor dos detalhes” e “Cor do botão” devem ser preenchidos com valor hexadecimal sem # (veja o exemplo abaixo). Para o campo ‘Cor do fundo’, ao clicar em cima deste o sistema exibe um modal com as opções de cores branco e cinza. Selecione a opção desejada e clique no botão “Salvar”.

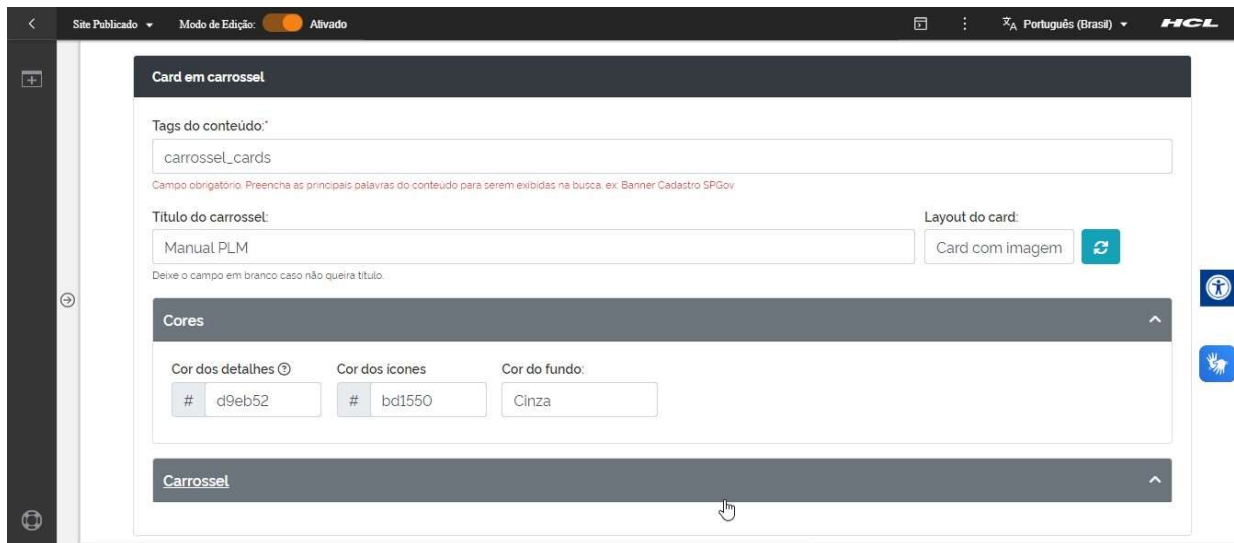


Fig. 14

Selecione o Modo de Exibição, para visualizar a alteração das cores.

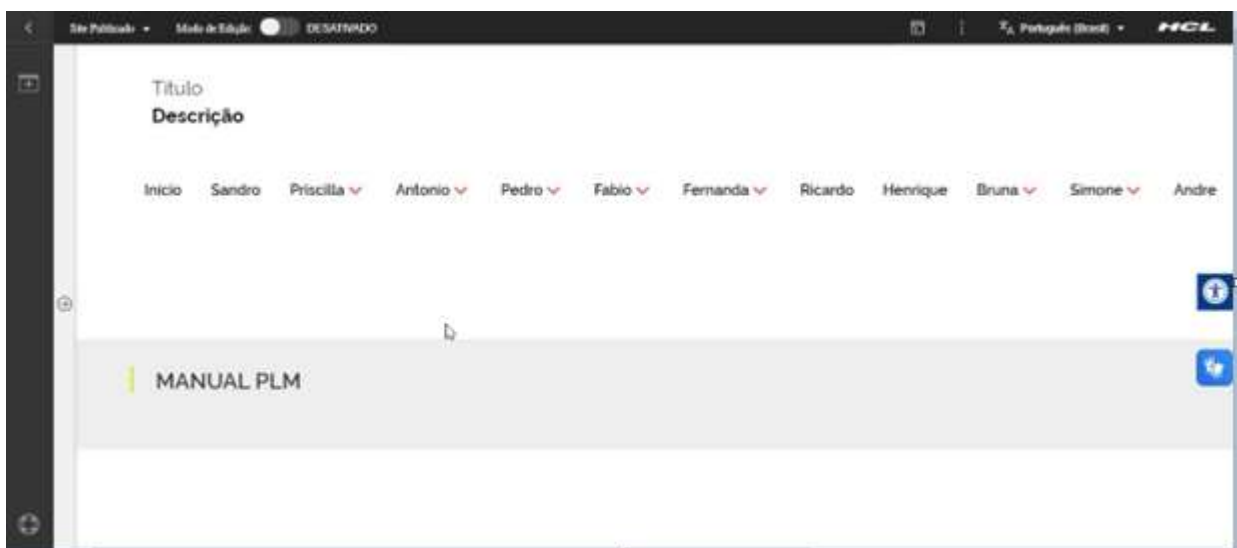


Fig.

15

- 5.3. Para adicionar um card, clique no botão "Adicionar card" e depois insira a palavra-chave que você criou.



Fig. 16

- 5.4. Após clicar no botão "+Adicionar card", preencher os campos e inserir a palavra chave, clicar no botão "Salvar e Fechar".

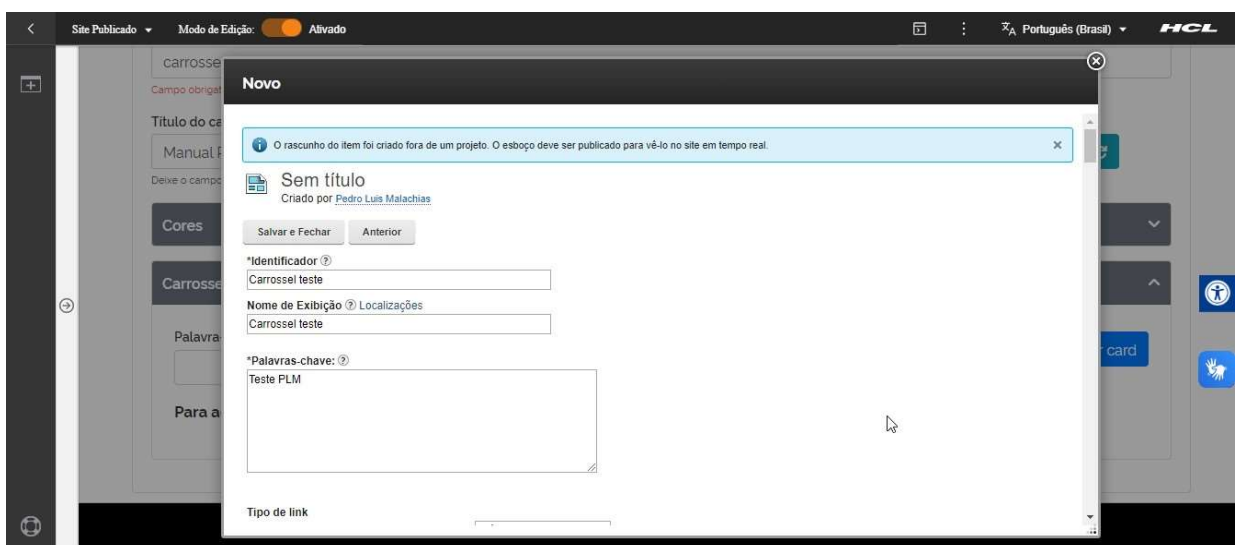


Fig.

17

- 5.5. Clicar no campo "Palavra-chave dos cards", e digitar a palavra chave que foi criada anteriormente.

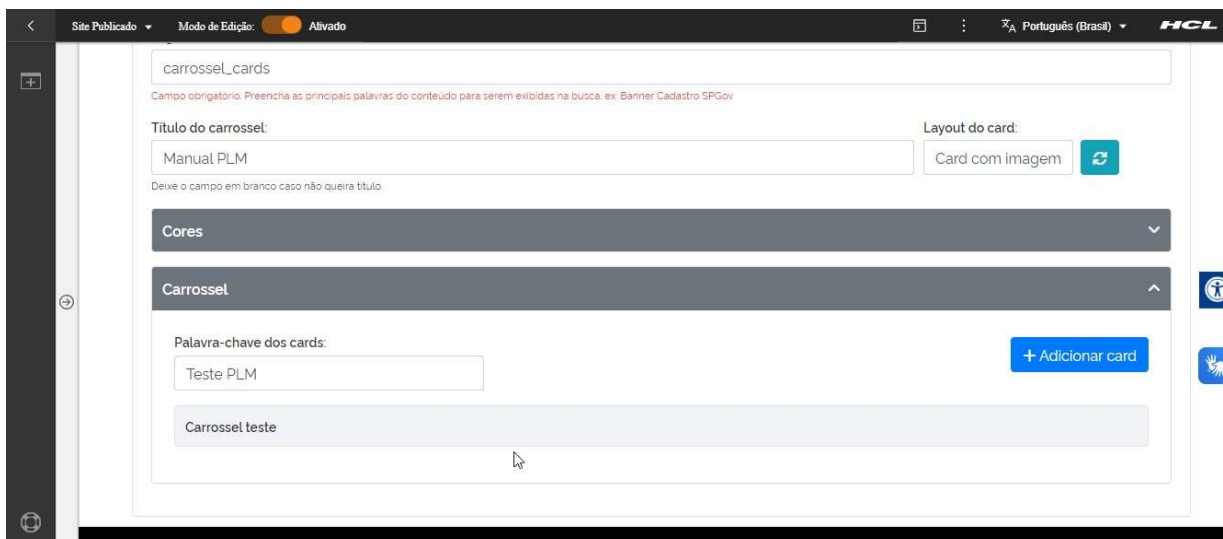


Fig. 18

Atualize a página para visualizar o Card em Carrossel adicionado.

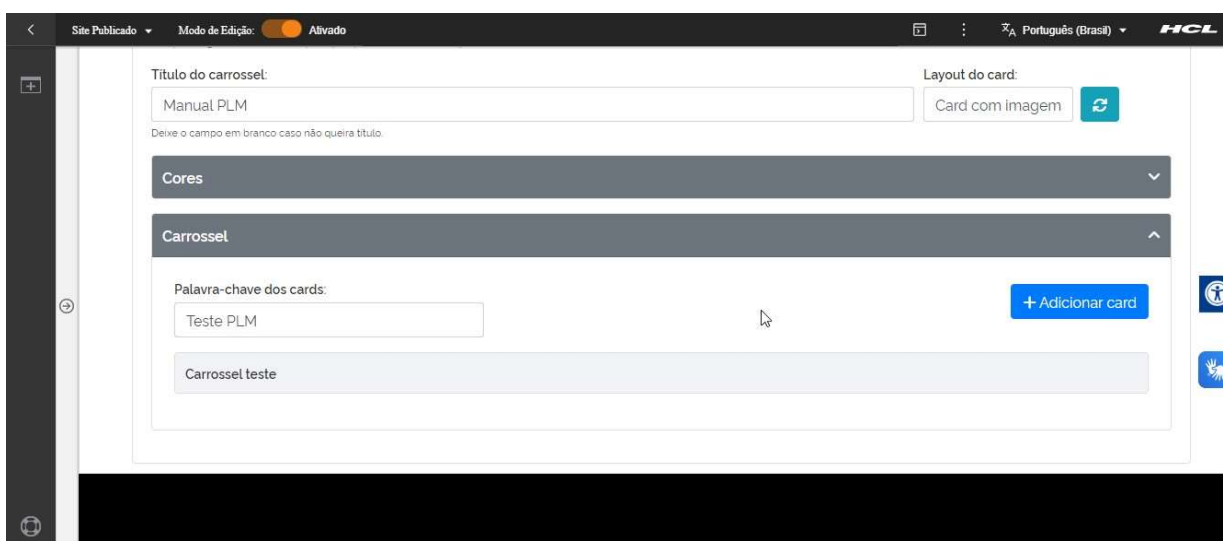


Fig. 19

5.6. Clicar na barra opção “Carrossel”, clicar no título do card adicionado, para exibição e preenchimento dos campos.

Especificações para upload:

Resolução da imagem: PNG, JPG, GIF estático Tamanho máximo do arquivo: 750 KB.

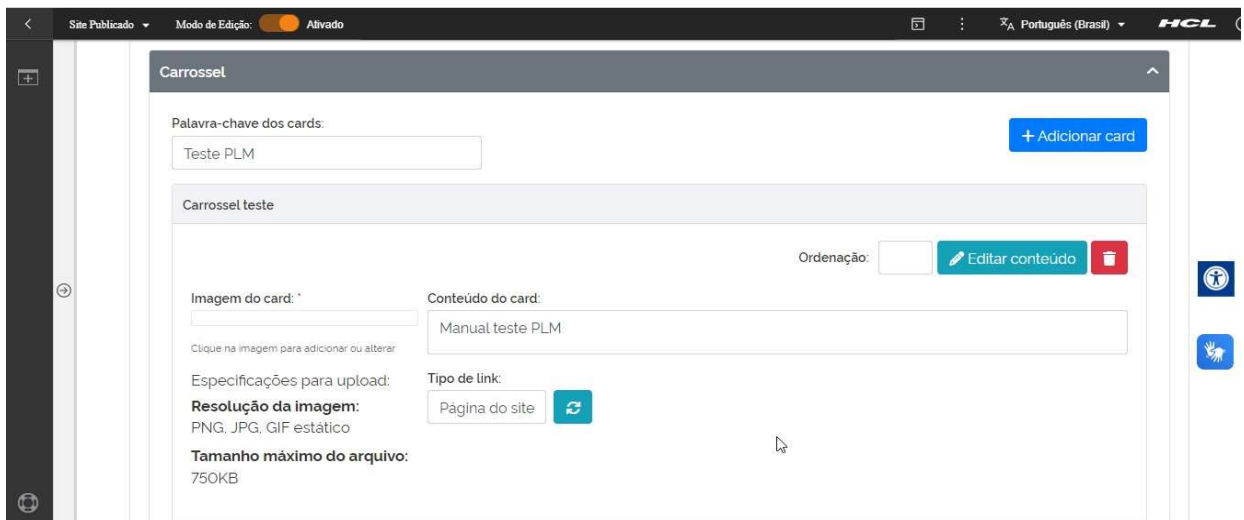


Fig. 20

- 5.7. Abaixo, iremos exibir neste manual a configuração de cada opção citada acima para o campo 'Tipo de link' para que se sinta mais confortável em utilizá-las de forma assertiva.

6. Configurar Página do Site

- 6.1. Após selecionar a opção Página do site e clicar no botão "Salvar", clique no botão 'Refresh' ao lado direito do campo. Será exibido o campo 'Link da página'.

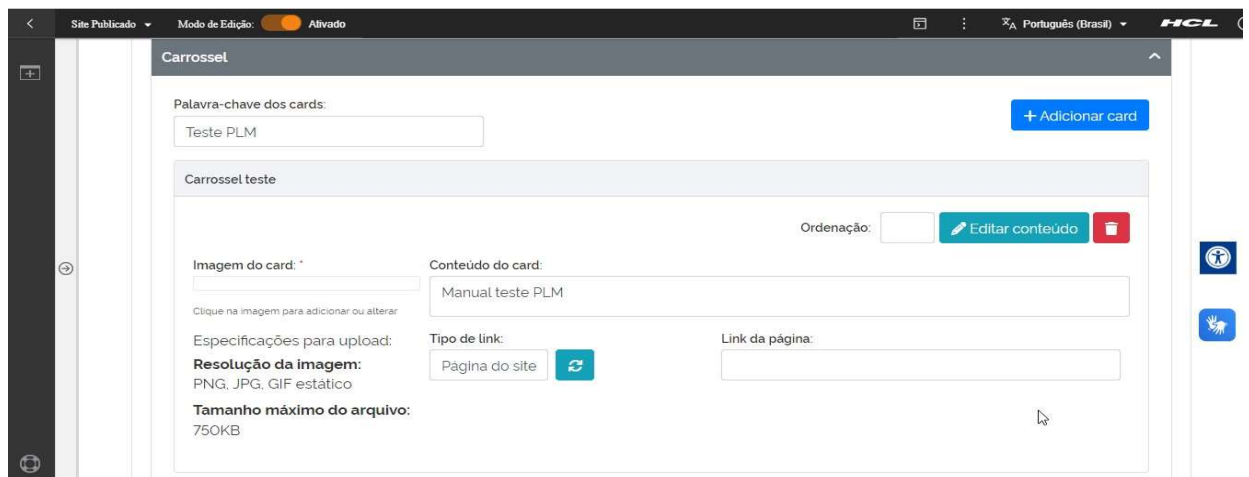


Fig. 21

- 6.2. O sistema irá exibir um modal para preenchimento do campo com opções 'URL Externa' e 'Conteúdo da web'. Para este exemplo, iremos inserir uma URL Externa. Clique no botão 'Salvar'.

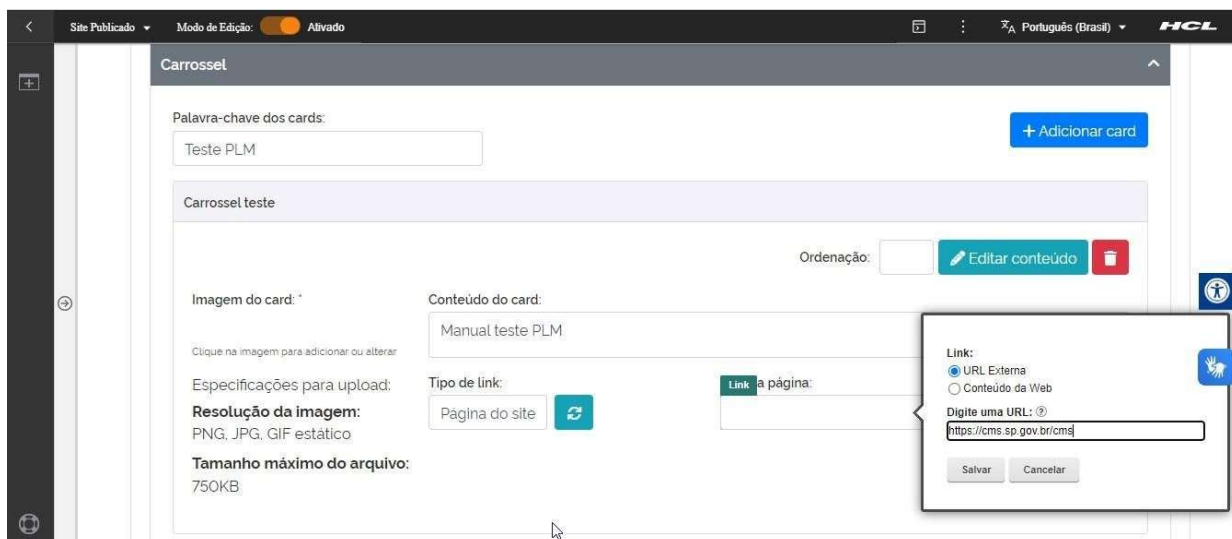


Fig. 22

Obs: Ao final deste manual, o usuário encontrará o item **Configuração do Conteúdo web**, para orientação do conteúdo.

7. Configurar Link externo

- 7.1. Após selecionar a opção Link Externo e clicar no botão “Salvar”, clique no botão ‘Refresh’ ao lado direito do campo. Será exibido o campo ‘Link do site externo’. Para este exemplo, iremos inserir uma URL Externa.

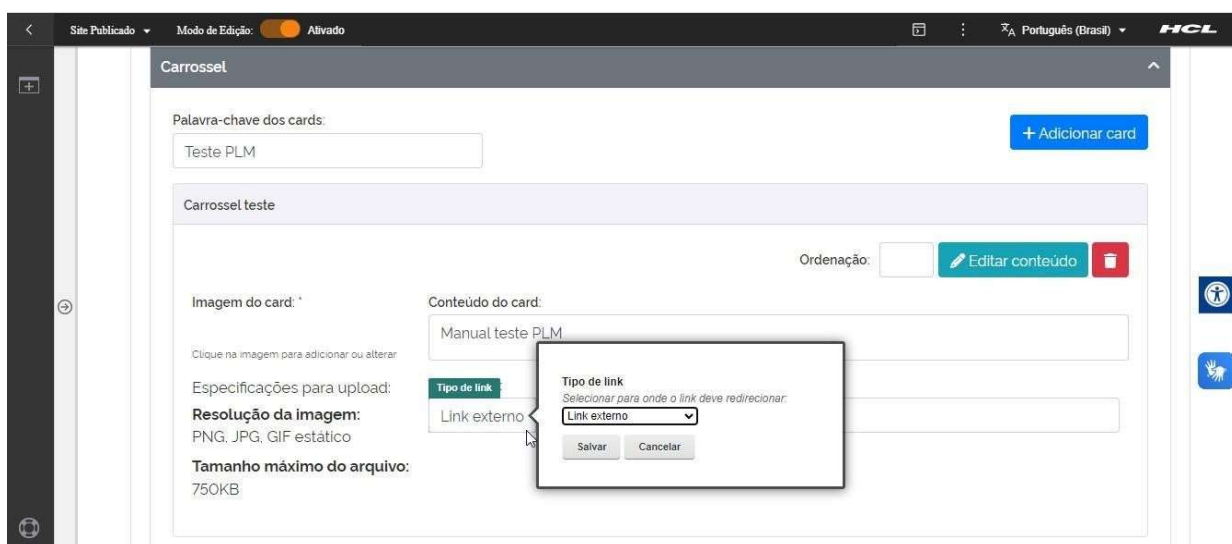


Fig. 23

- 7.2. Preencha com o endereço do link desejado e clique no botão ‘Salvar’.

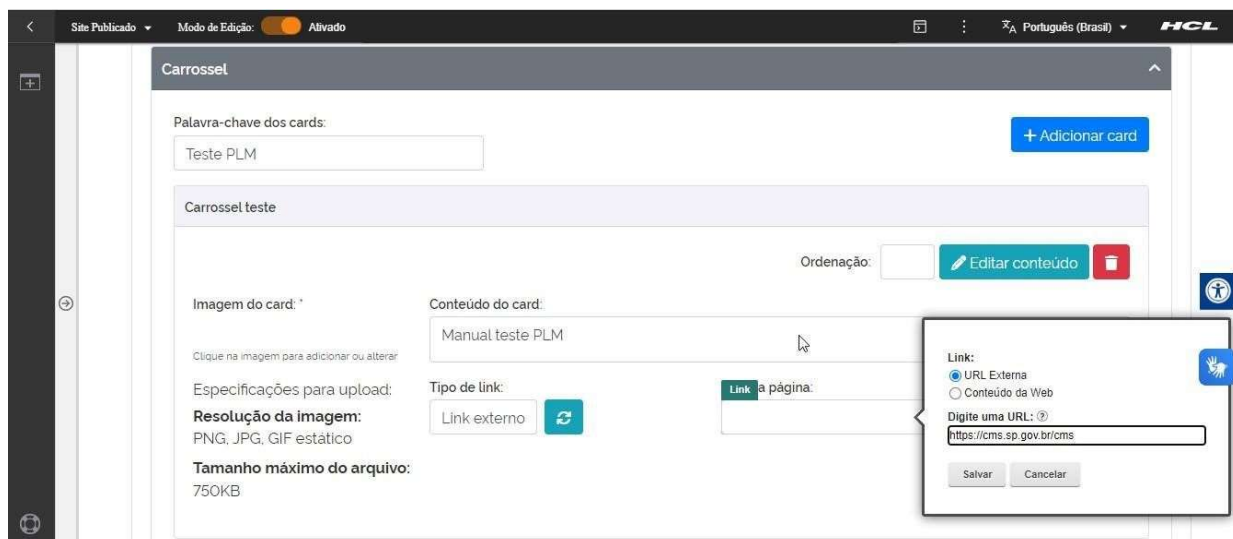


Fig.24

8. Arquivos para Download

- 8.1. Após selecionar a opção Arquivo para download e clicar no botão “Salvar”, clique no botão ‘Refresh’ ao lado direito do campo. Será exibido o botão ‘+’ (Adicione o arquivo para download).

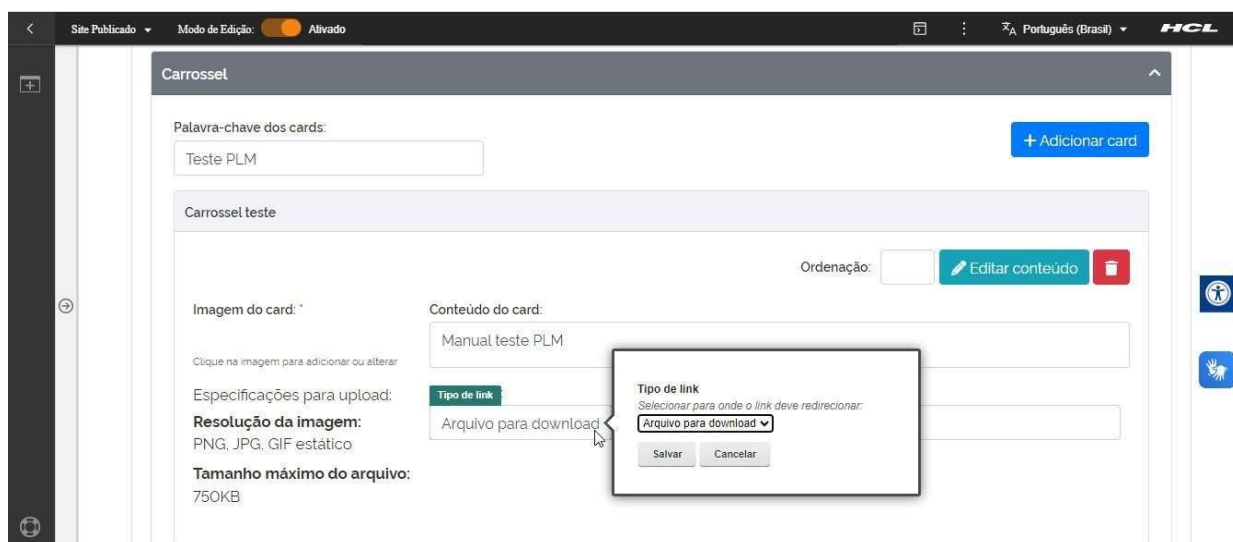


Fig. 25

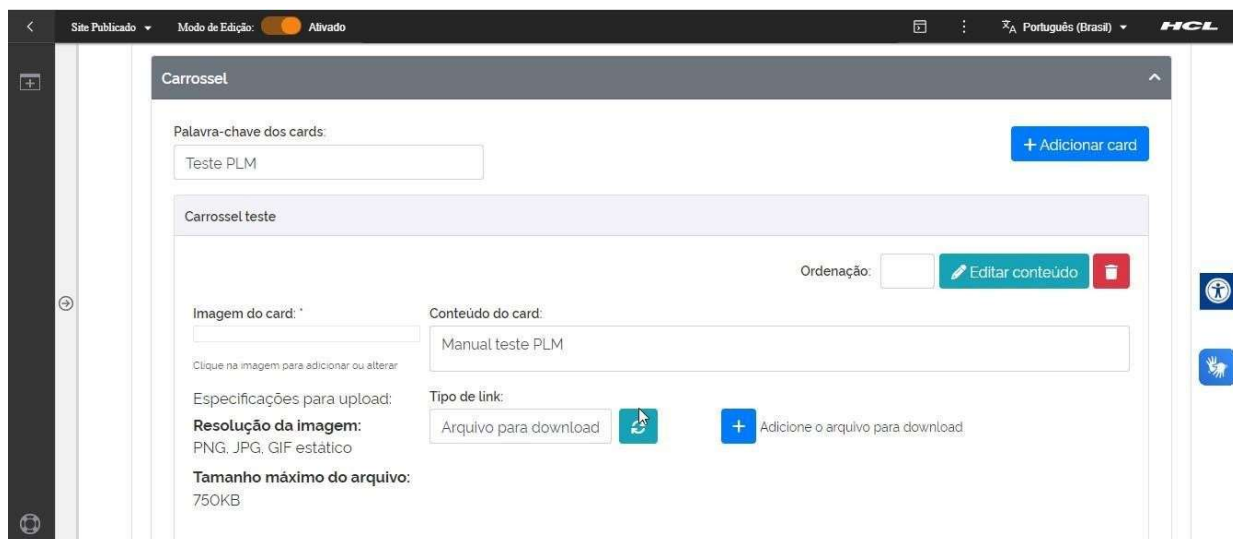


Fig. 26

- 8.2. O sistema irá exibir um modal para preenchimento do campo. Clique no botão 'Selecionar'.

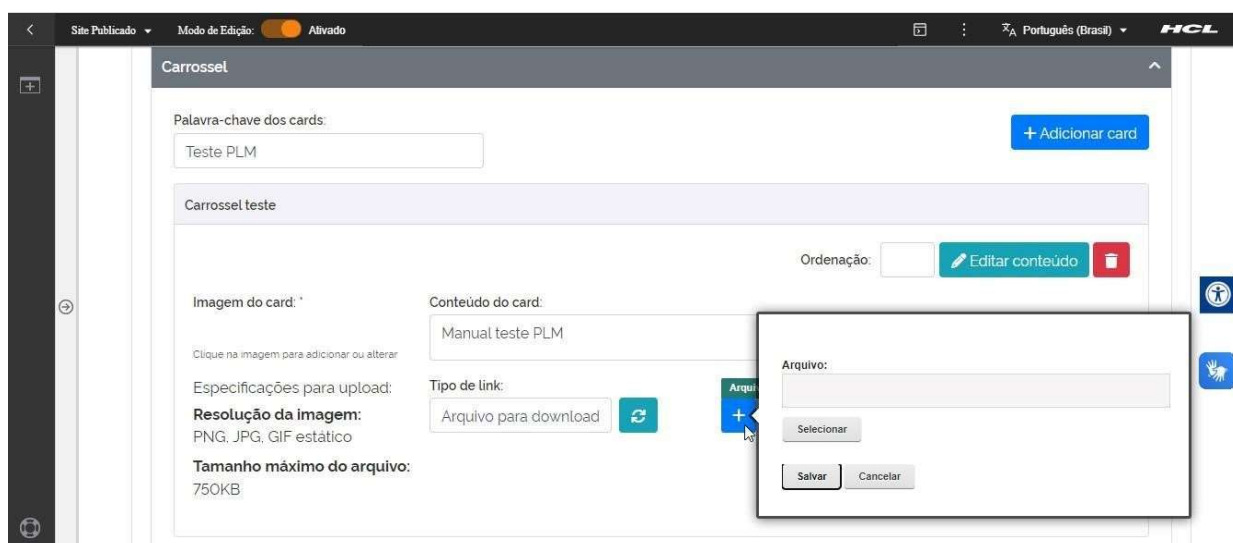


Fig. 27

- 8.3. O sistema exibirá a biblioteca para seleção de um arquivo. Selecione e clique no botão 'Inserir'. Clique no botão 'Salvar'. Atualize a página.

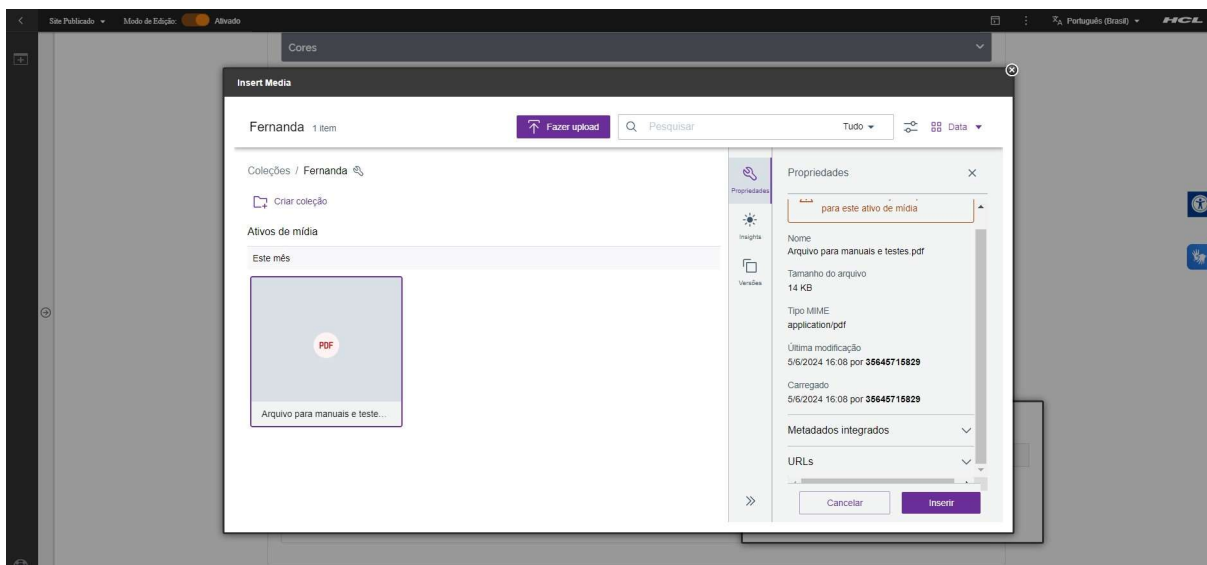


Fig. 28

9. Modal de Conteúdo

- 9.1. Após selecionar a opção Modal de conteúdo, e clicar no botão “Salvar”, clique no botão ‘Refresh’ ao lado direito do campo. Serão exibidos os campos para preenchimento do “Modal de conteúdo”.

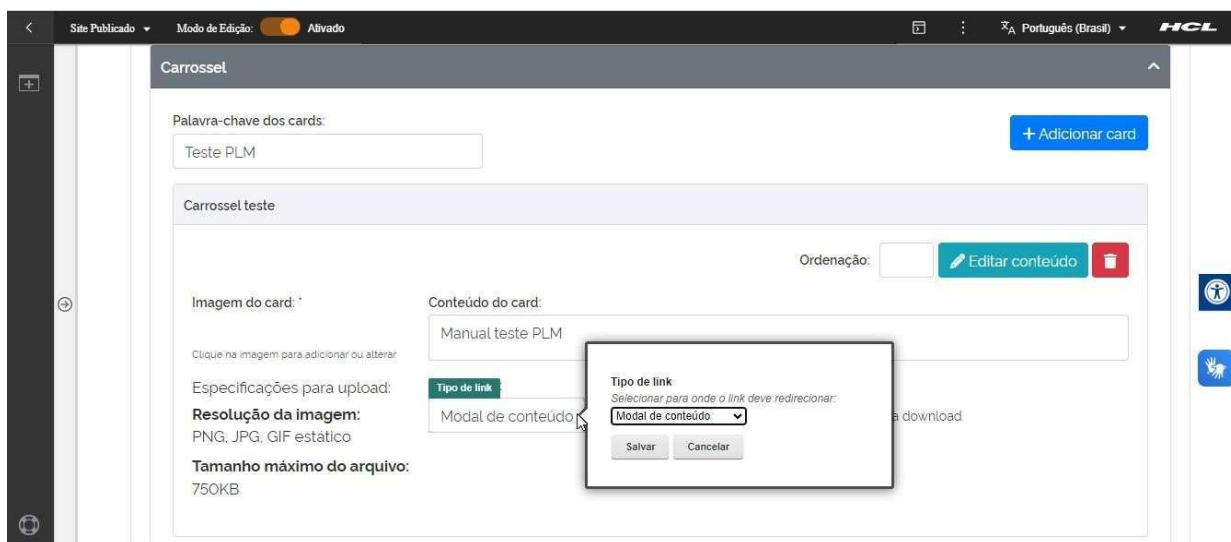


Fig. 29

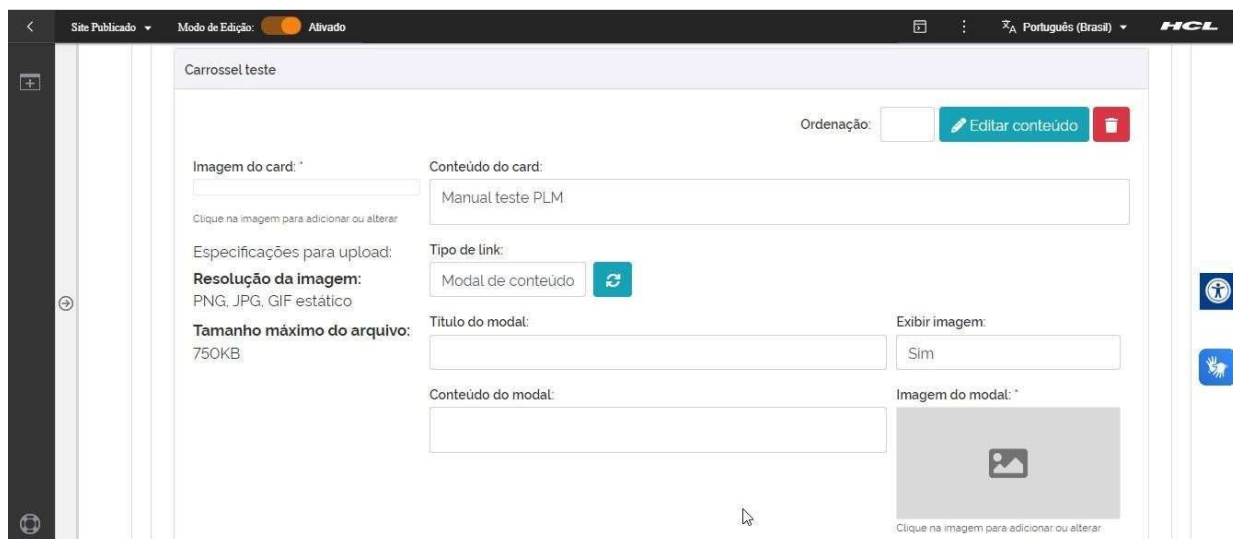


Fig. 30

Importante: Nessa opção 0 sistema exibe duas abas: Botão 1 e Botão 2.

10. Configuração de botão

- 10.1. Ao clicar no campo 'Exibir botão', o sistema disponibiliza as opções 'Sim' e 'Não'. Para este exemplo, seguiremos com a opção 'Sim'. Em seguida, clique no botão 'Salvar'.

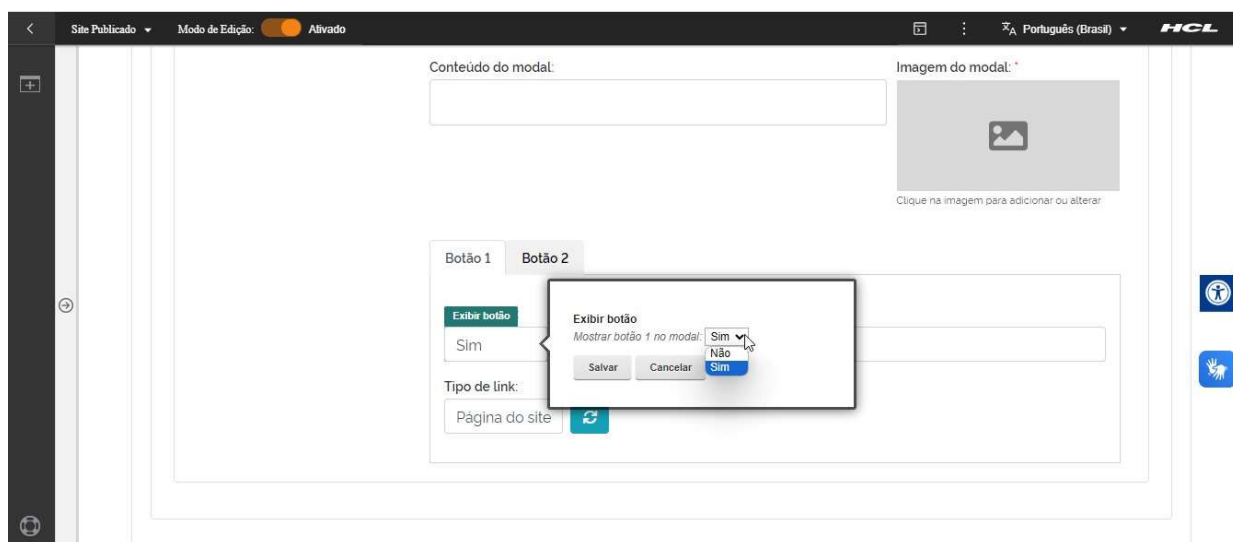


Fig. 31

- 10.2. Automaticamente o sistema preenche o campo 'Texto do botão'. Caso queira alterar o conteúdo, basta clicar no campo e preencher como deseja.

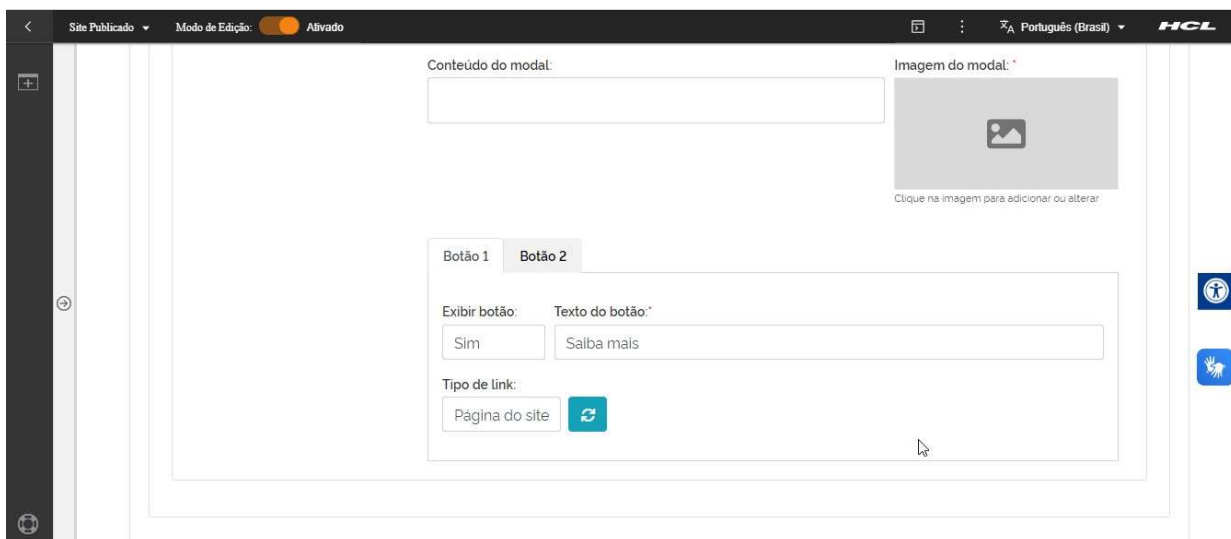


Fig. 32

- 10.3. Para o campo 'Tipo de link', o sistema exibirá um modal com opções de link a ser inserido. Selecione a opção desejada e clique em 'Salvar'. Para configuração desse campo, seguiremos as mesmas orientações do item 1.18 deste documento.

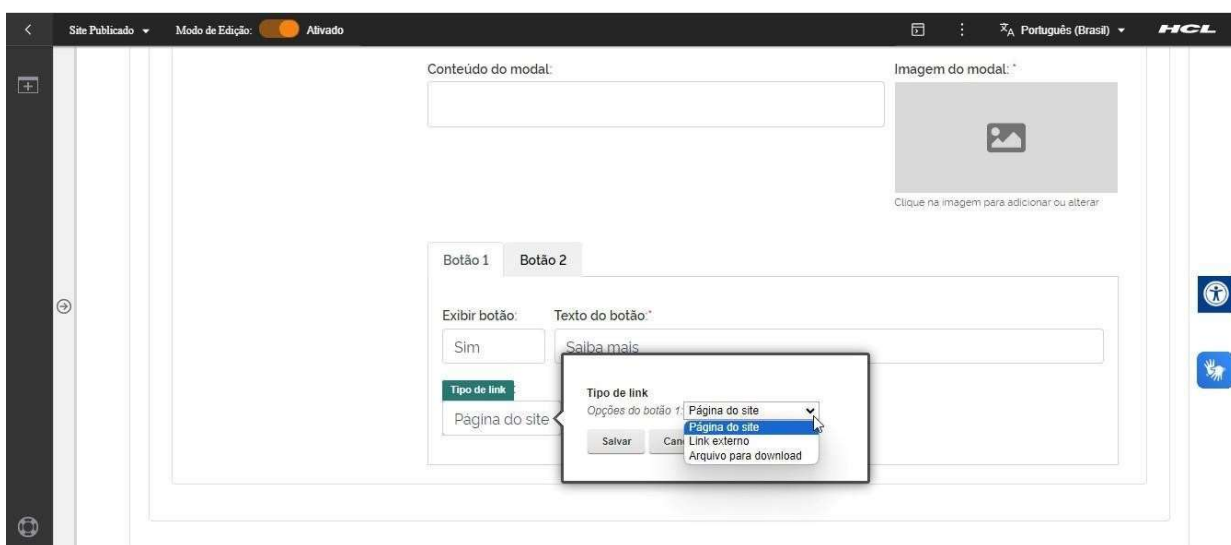


Fig. 33

11. Configurar Sem link

- 11.1. Após selecionar a opção "Sem link" e clicar no botão "Salvar", clique no botão 'Refresh' ao lado direito do campo. Para essa opção não será exibido campo.

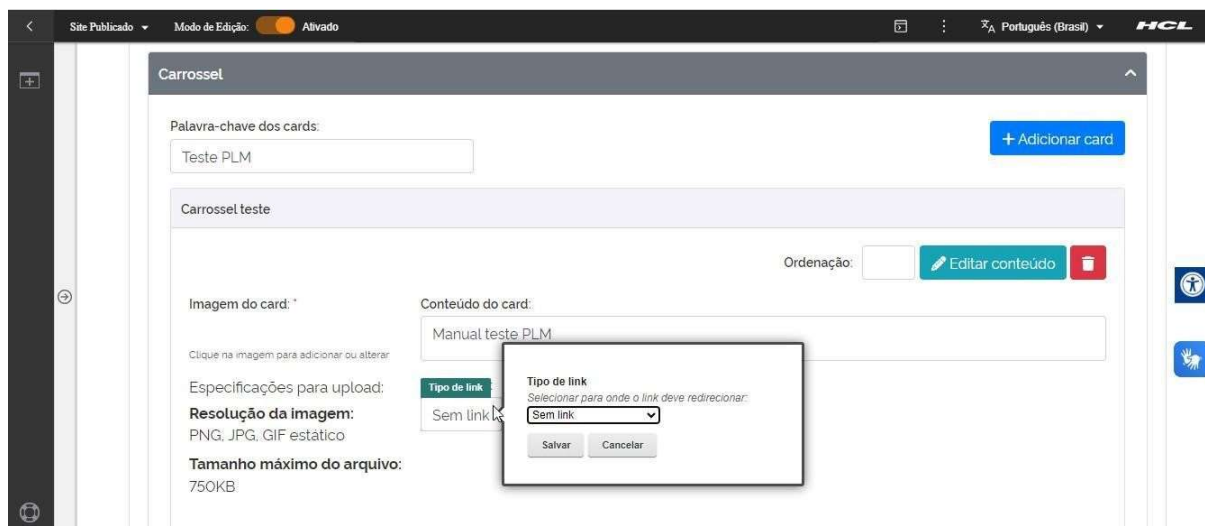


Fig. 34

Dessa forma, a configuração do seu componente está pronta

12. Caminho Alternativo - Exclusão do componente

- 12.1. No caso da necessidade de exclusão do componente adicionado, o usuário deverá clicar no ícone lista, no canto superior ao lado direito do componente, como exibido na imagem abaixo.



Fig.

35

- 12.2. Clique em 'Excluir', para que o componente seja excluído.

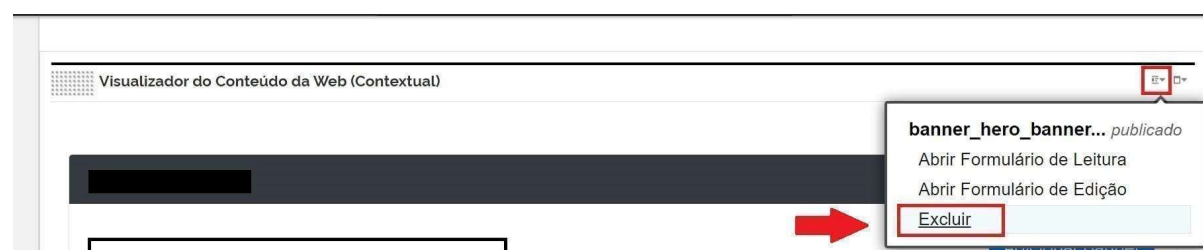


Fig. 36

- 12.3. Em seguida, confirme a exclusão no botão OK para que o componente seja excluído de sua página.



Fig. 37

- 12.4. Após os passos anteriores serem executados, o componente não estará mais disponível.

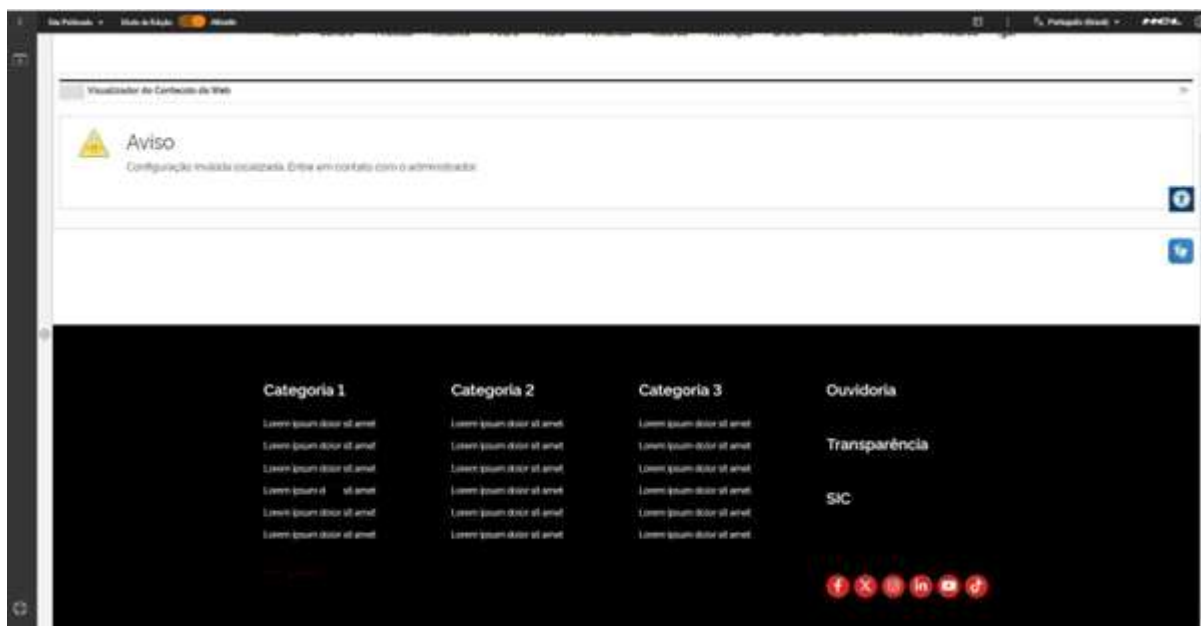


Fig. 38

- 12.5. Após o componente ser excluído, é necessário também a exclusão do *portlet. Clique na opção 'Excluir'.

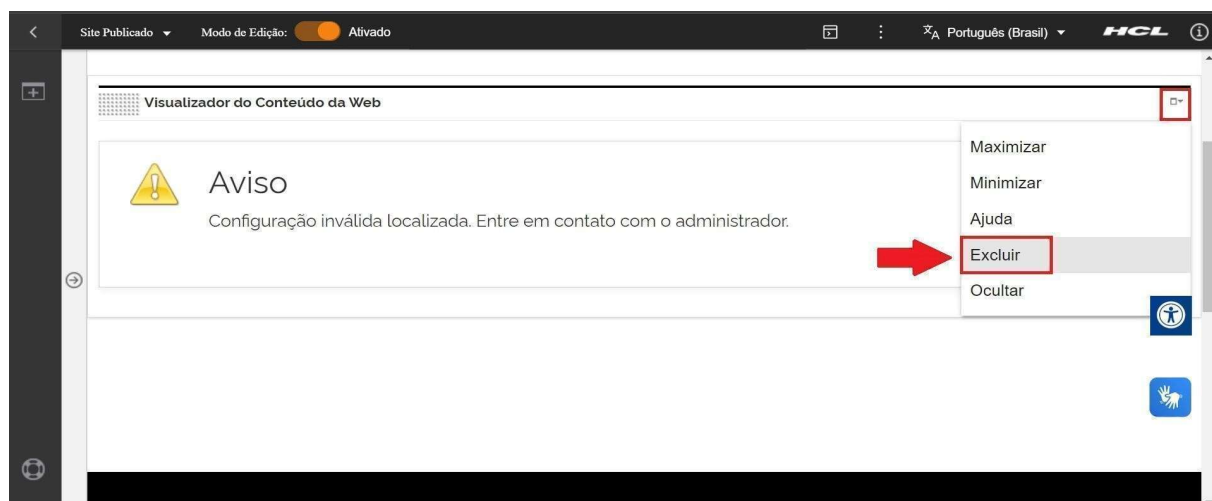


Fig. 39

*portlet - é um componente visual independente que pode ser utilizado para disponibilizar informações dentro de uma página Web.

13. Contato para dúvidas

Email para contato: suporte.cms@apoioprodesp.sp.gov.br