

Manual do usuário

Imagem com botão

V4.0

Histórico de versões		
VERSÃO	DATA	EDITADO POR
V2.0	06/08/2024	Fernanda Alves
V.3.0	25/01/2025	Danilo Laurindo
V.4.0	24/02/2026	Henrique Burgos

Sumário

1. Introdução	2
2. Perfis contemplados	2
3. Como incluir o componente na página	2
4. Passo a passo para configuração do componente	3
5. Caminho Alternativo - Edição de imagens na biblioteca DAM	9
6. Caminho Alternativo - Configuração do campo 'Tipo de link'	12
7. Caminho Alternativo - Configuração do Conteúdo web	13
8. Caminho Alternativo - Exclusão do componente	16
9. Contato para dúvidas	18

Cartilha do Componente

Imagem com botão

Versão: 4.0

1. Introdução

O componente apresenta um bloco visualmente equilibrado, com a imagem posicionada à direita e a opção de exibir ou ocultar o background.

Destaca-se pelo título acompanhado de um texto descritivo em tamanho menor, proporcionando uma apresentação clara e concisa.

Além disso, as imagens incorporam a função de botões, direcionando os usuários para URLs específicas, que podem ser internas ou externas.

Essa flexibilidade permite a criação de chamadas à ação impactantes e informativas, promovendo a interatividade e orientando os visitantes para ações específicas.

2. Perfis contemplados

Para usabilidade do projeto, os perfis abaixo devem ser envolvidos:

Editor

Publicado

3. Como incluir o componente na página

- 3.1. Clique na área indicada para ativar o modo de edição (1), e depois clique no símbolo em destaque do lado esquerdo (2) para adicionar aplicativos. Em seguida, clique no ícone 'Componentes'.

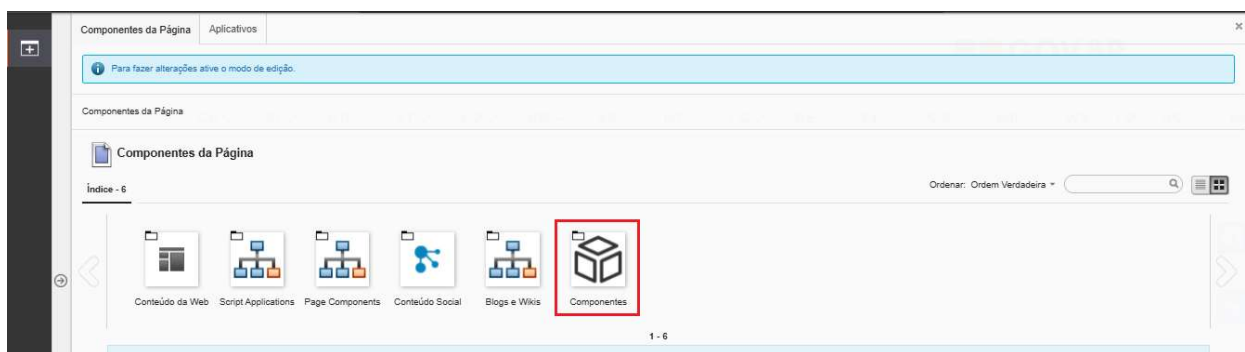


Fig.01

- 3.2. O componente em questão pode não ser exibido na primeira página, nesse caso, clique nas setas: lado direito e/ou esquerdo, ou nos números da parte inferior para seguir para a próxima página. Ou utilize o campo de pesquisa.

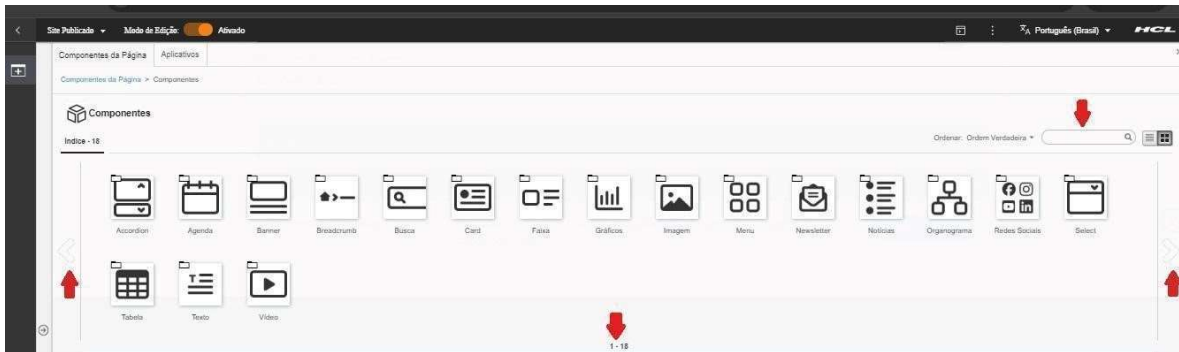


Fig.02

- 3.3. Ao encontrar a pasta 'Imagem', clique nesta.

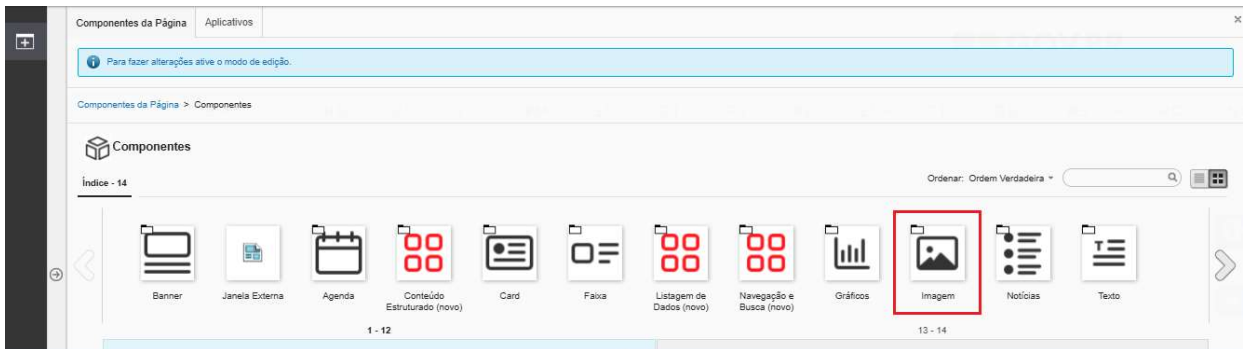


Fig.03

- 3.4. Passe o mouse sobre o componente 'Imagem com botão', e clique no ícone mais (+) para adicionar na tela.



Fig.04

4. Passo a passo para configuração do componente

- 4.1. O componente foi adicionado e os campos do combo principal estão disponíveis para o preenchimento.

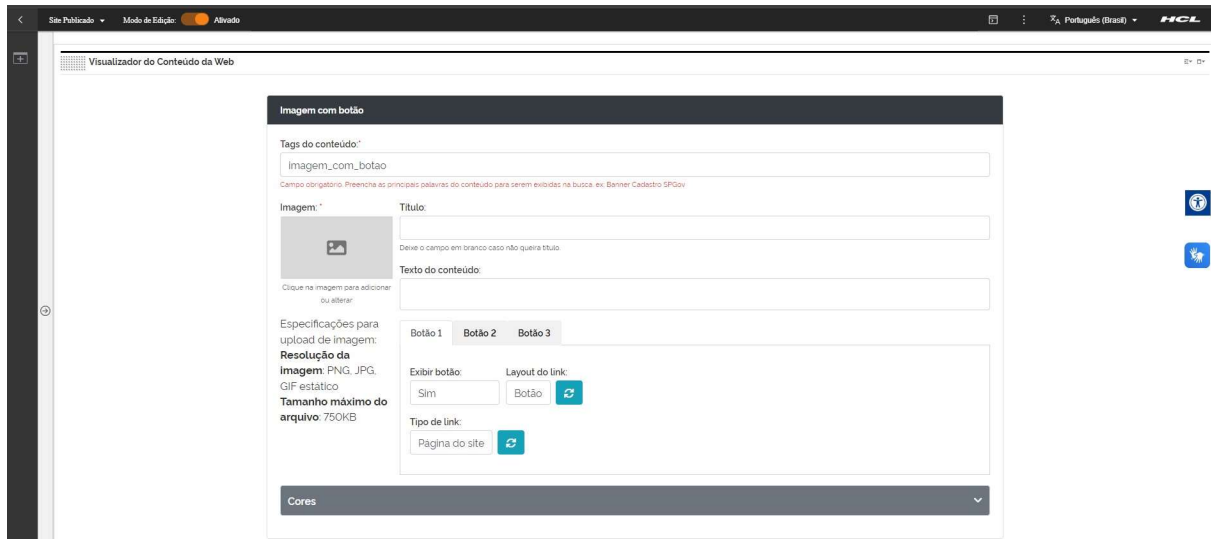


Fig.05

Combo Principal

- 4.2. Como observado, o campo 'Tags do conteúdo', é preenchido automaticamente. Porém, caso seja da necessidade do usuário, este campo tem a possibilidade de alteração. O importante é ter o conhecimento, que, este é um campo obrigatório, e deve ser preenchido com as principais palavras do conteúdo para serem exibidas na busca.
- 4.3. Preencha o campo 'Título' e 'Texto do conteúdo'
Caso não queira inserir um título, basta apenas deixar em branco.

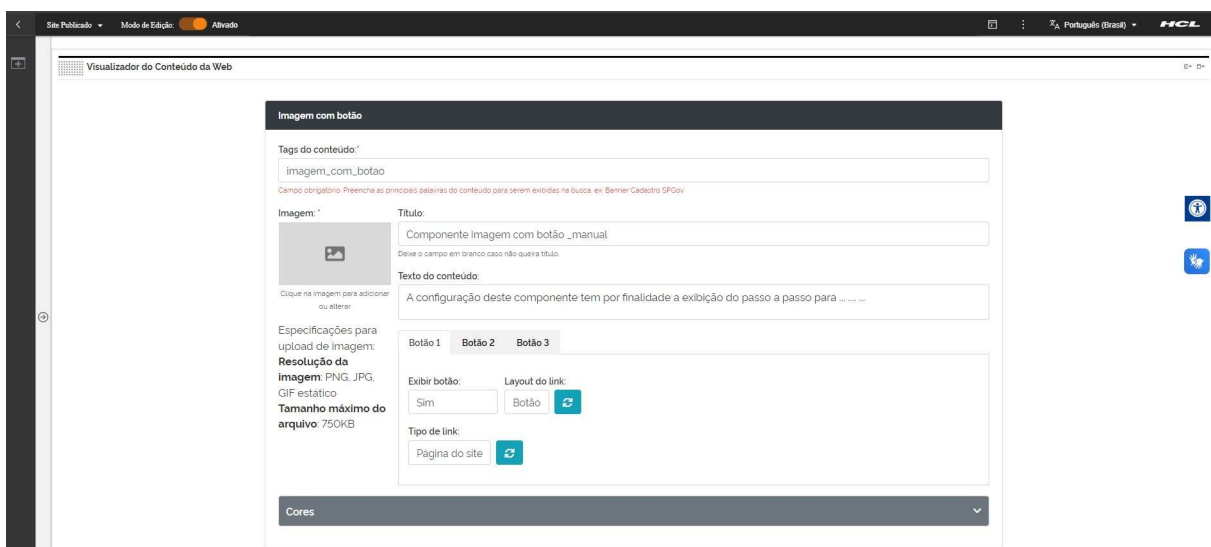


Fig.06

- 4.4. Para inserirmos a imagem no componente, clique em cima do campo 'Imagem'. O sistema irá exibir um modal. Clique no botão 'Selecionar'.

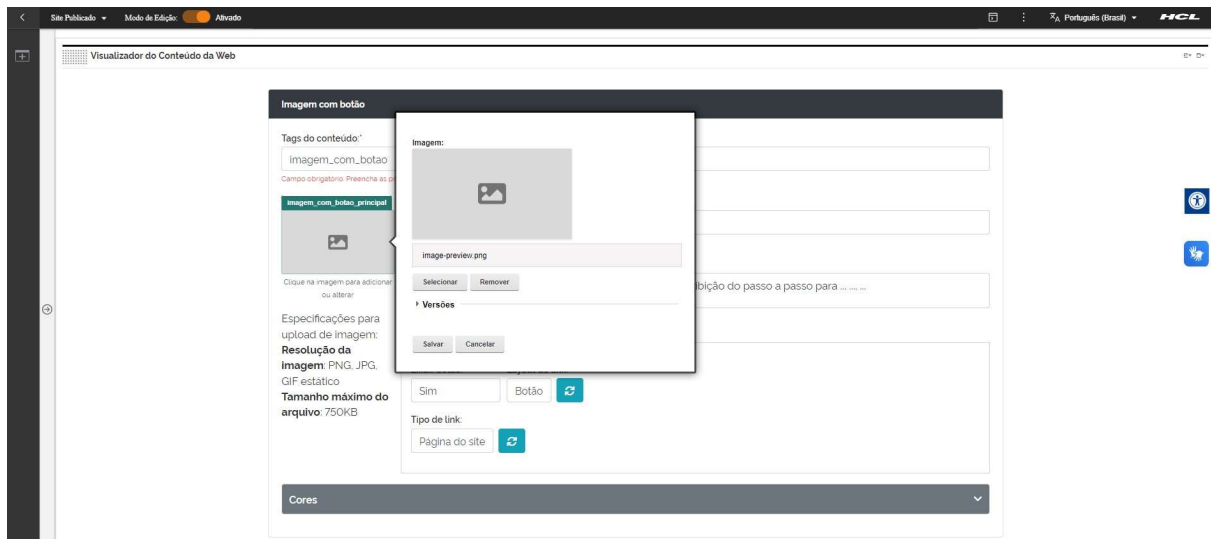


Fig.07

- 4.5. Ao clicar no botão sugerido acima, o sistema dará acesso a biblioteca de imagens - DAM. Selecione o arquivo a ser exibido. Clique no botão 'Inserir'. Em seguida, clique no botão 'Salvar', como na imagem 09 (Fig.09).

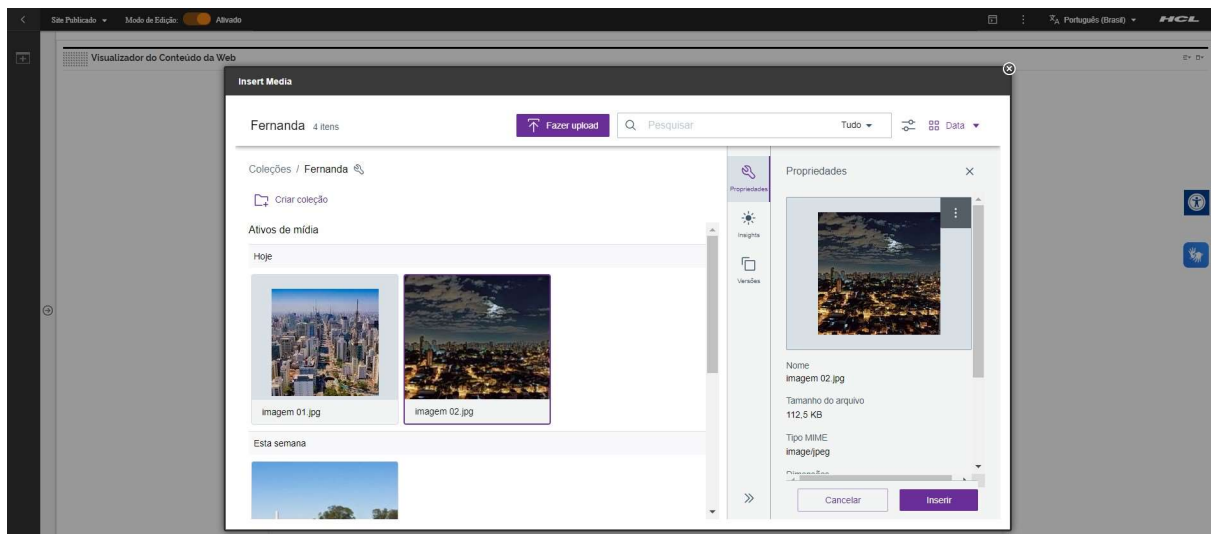


Fig.08

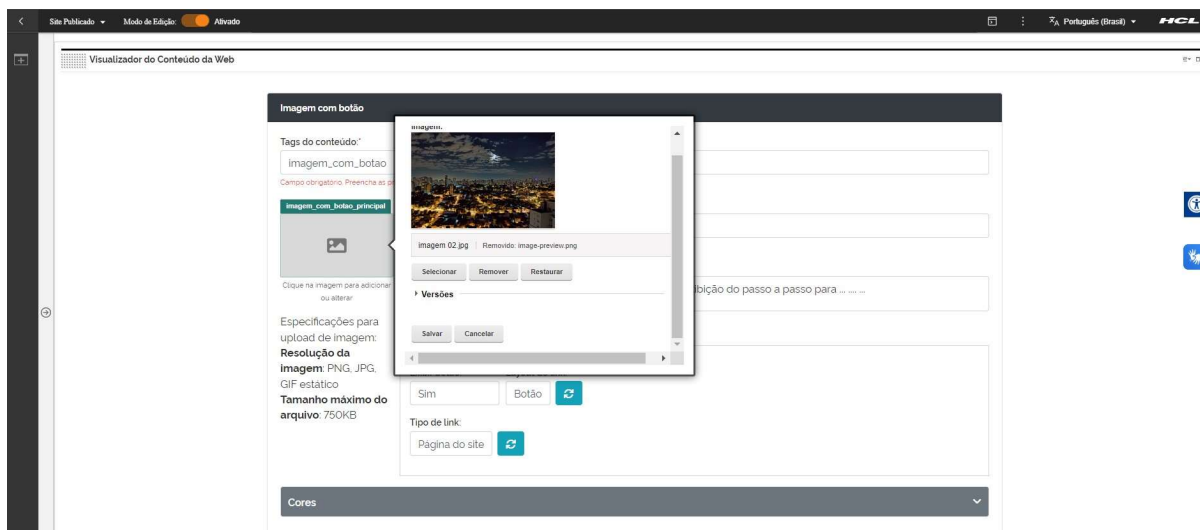


Fig.09

- 4.6. O sistema disponibiliza até três (03) abas para o preenchimento dos botões. Para o campo 'Exibir botão' é disponibilizado as opções: Sim ou Não. Neste exemplo iremos selecionar a opção Sim. Após selecionar a escolha que se adapta a sua página, clique no botão 'Salvar'.

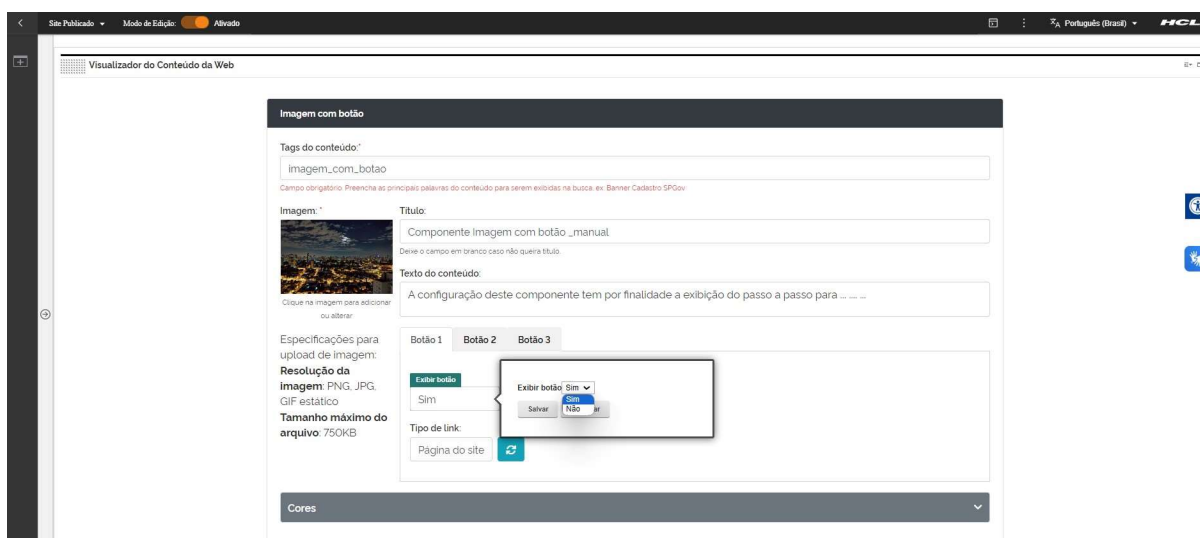


Fig.10

- 4.7. Para a configuração do campo 'Layout do link', o sistema disponibiliza as opções: Botão ou Imagem. Selecione a opção que se adapta a sua página. Em seguida, clique no botão 'Refresh'. O sistema irá exibir o campo 'Texto do botão' para preenchimento. Por padrão este campo já vem preenchido com o conteúdo 'Saiba mais'. Você pode manter esta opção ou alterar.

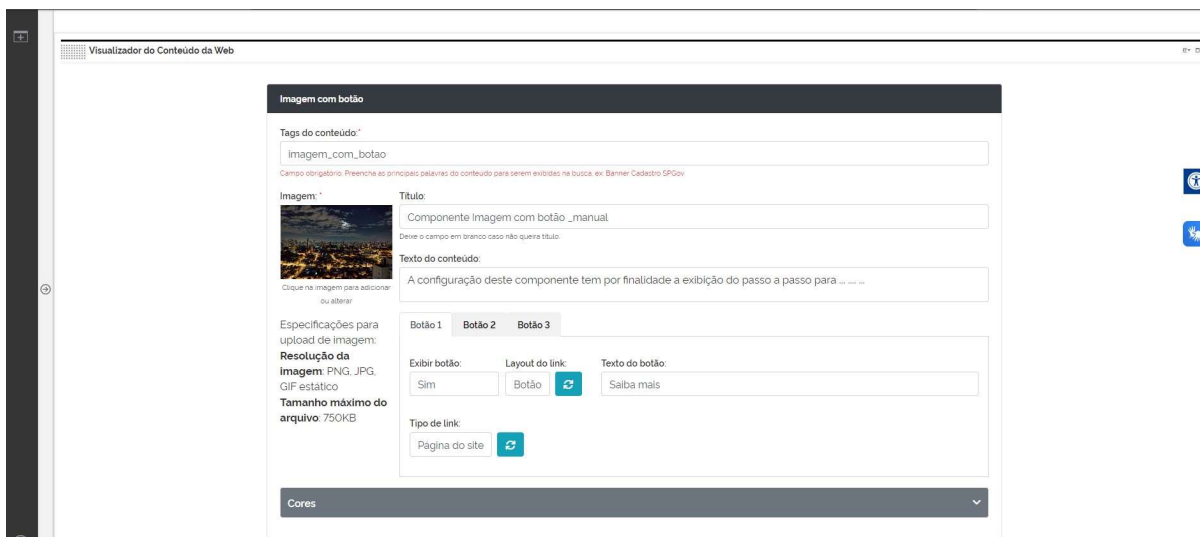


Fig.11

- 4.8. Para a configuração do campo 'Tipo de link', Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema: Página do site, Link Externo, Arquivo para Download e Copiar. Para este manual, utilizaremos a opção 'Página do site'. Clique no botão 'Salvar'.

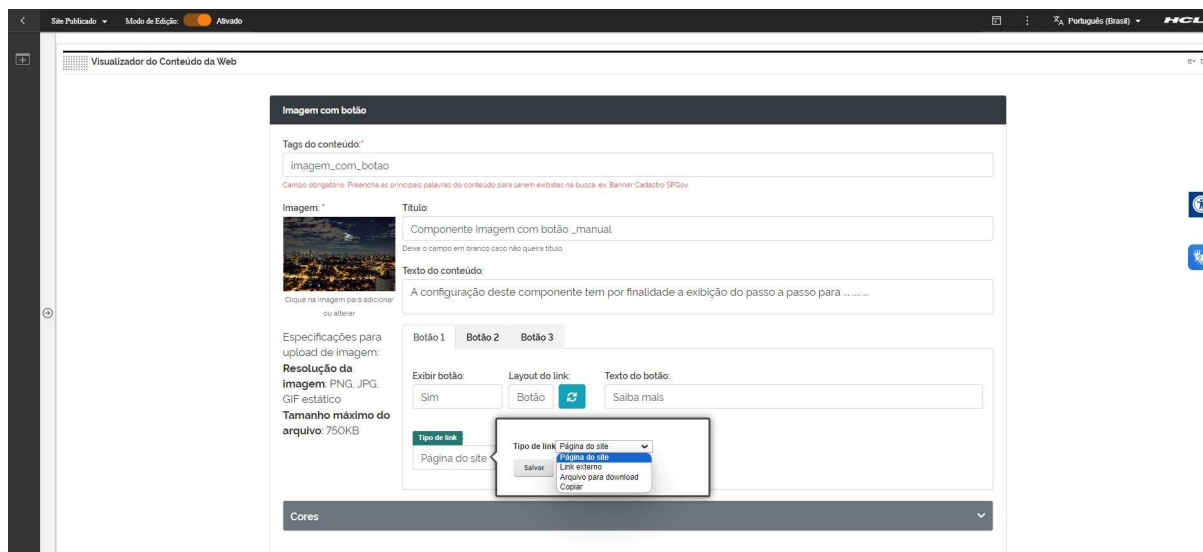


Fig.12

Para o campo 'Tipo de link', no item [3. Caminho alternativo - Tipos de link](#), o usuário poderá ter acesso a todos os tipos de configurações citadas acima.

- 4.9. Clique no botão 'Refresh' para que o sistema exiba o campo 'Link da página'. Preencha com o link que sua página irá acessar ao clicar no botão configurado.

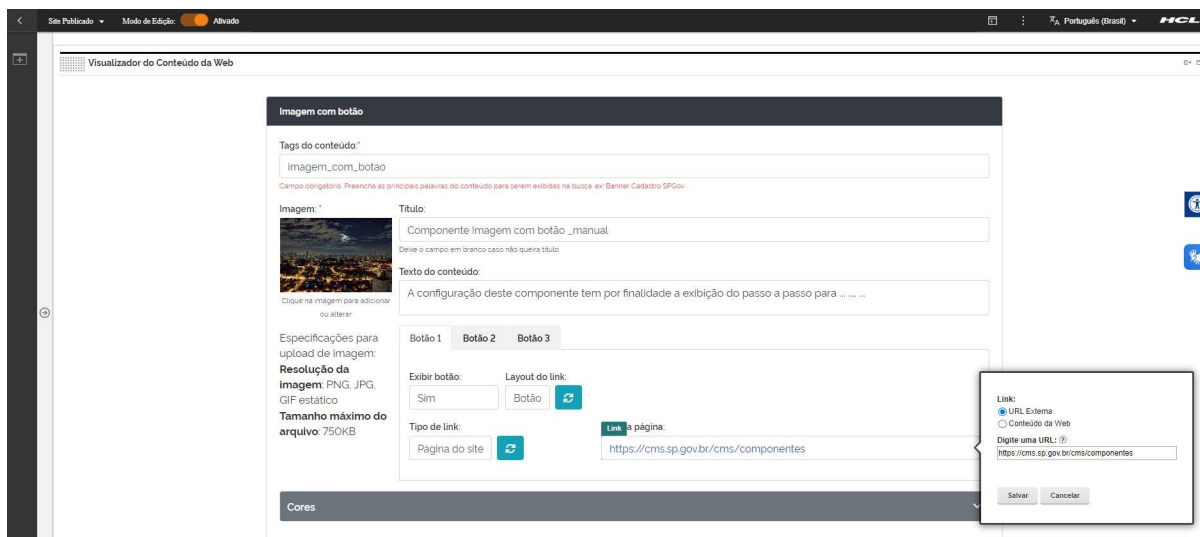


Fig.13

Para o campo 'Tipo de link', no item [4. Caminho alternativo - Configuração do Conteúdo web](#), o usuário poderá ter acesso a todos os tipos de configurações citadas acima.



Fig.14

Imagem em modo de exibição.

Combo Cores

- 4.10. O sistema já utiliza um padrão de cores para sua página - onde a cor dos detalhes e cor do botão são vermelhos (#ff161f), e a cor do fundo branco. Porém, caso haja necessidade de alteração, basta clicar em cima da barra 'Cores'.

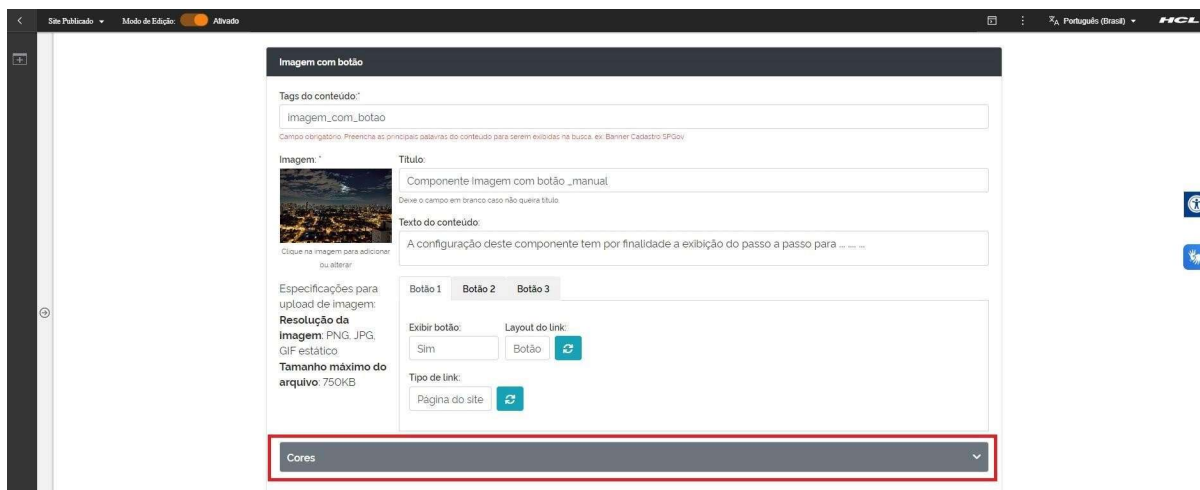


Fig.15

- 4.11. Serão exibidos os campos, 'Cor do detalhe', 'Cor dos botões' e 'Cor do fundo'. Preencha a nova cor escolhida com valor hexadecimal. Os campos já dispõem do #, sendo assim não é necessário inseri-los. Ao clicar no campo 'Cor do fundo', será exibida as opções 'Branco' ou 'Cinza'. Selecione qual deseja e clique no botão 'Salvar'.

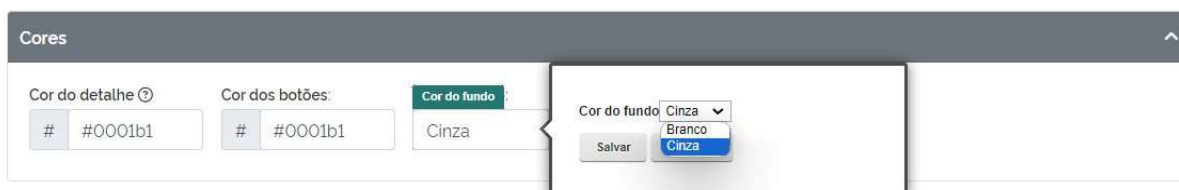


Fig.16

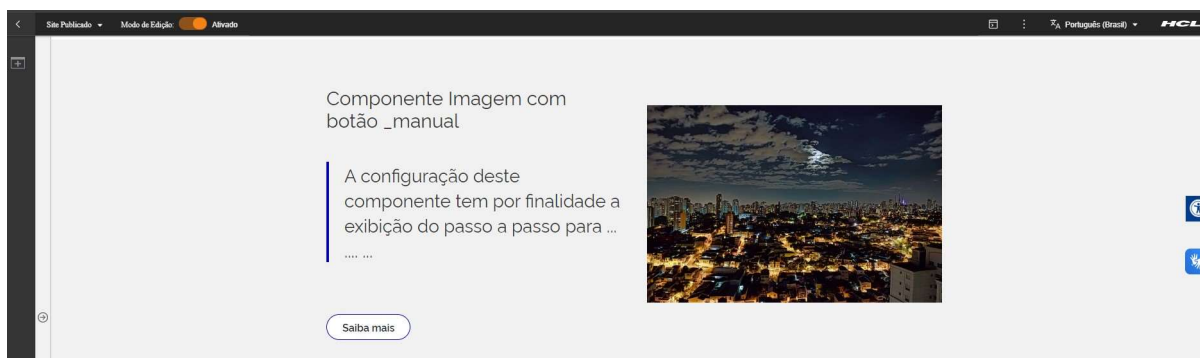


Fig.17 Imagem com alteração das cores padrão

5. Caminho Alternativo - Edição de imagens na biblioteca DAM

- 5.1. Caso seja necessário editar a dimensão da imagem de sua biblioteca, clique no ícone de edição “lápiz”, que ficará disponível, ao passar o mouse em cima da imagem selecionada.

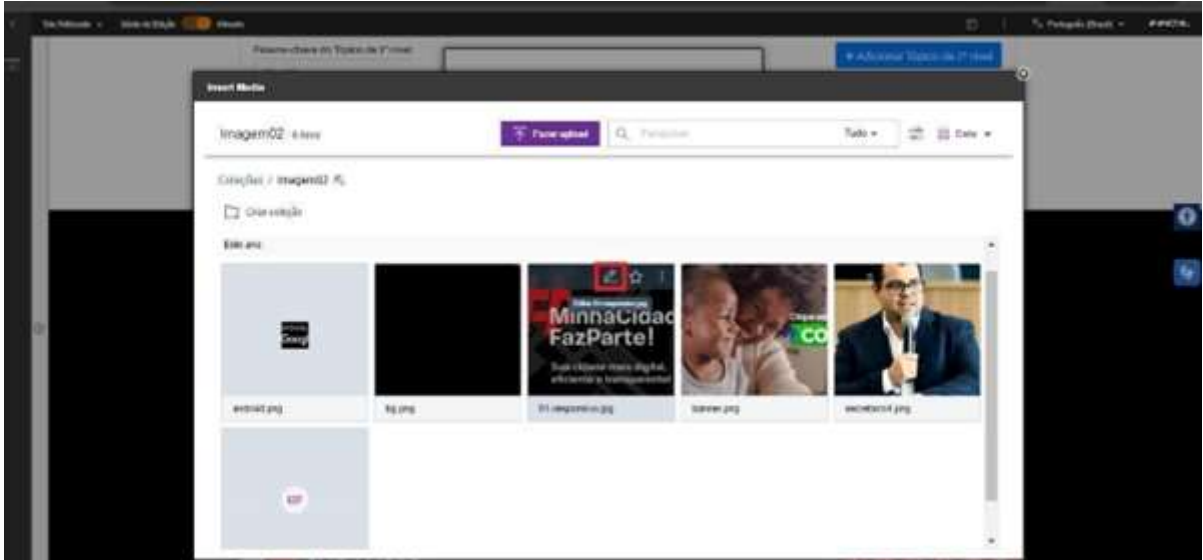


Fig. 18

- 5.2. Clique em “Cortar” imagem.

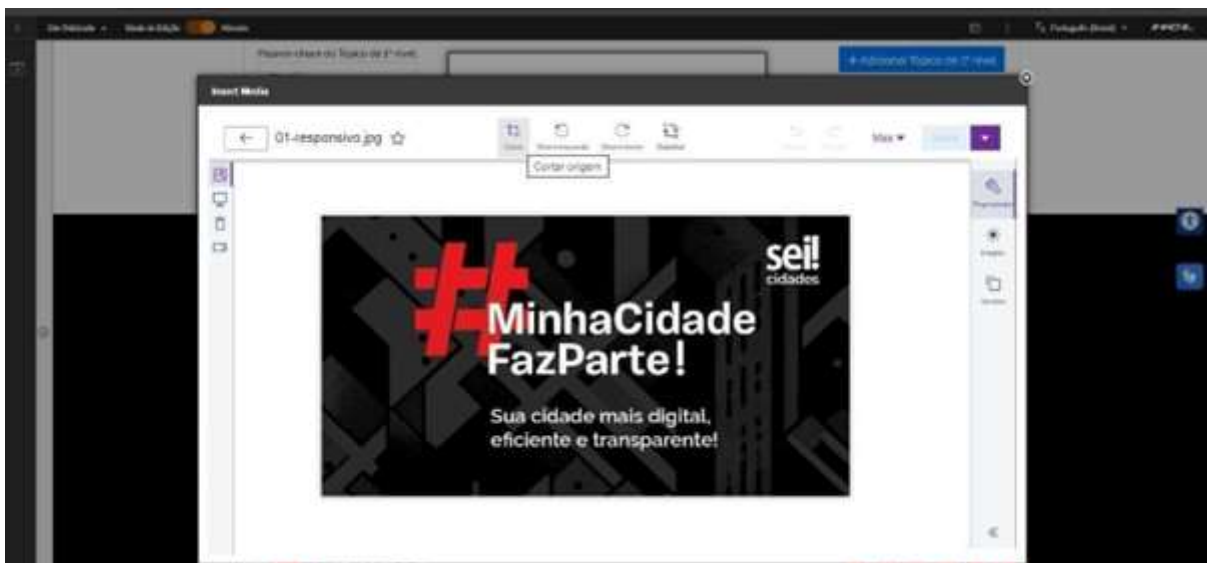


Fig. 19

- 5.3. A biblioteca irá exibir um select com algumas proporções já configuradas. Selecione a proporção de acordo e clique no botão “Aplicar”. O Ajuste também pode ser feito através dos campos “Largura” e/ou “Altura” também, feito o ajuste, clique no botão “Aplicar”.

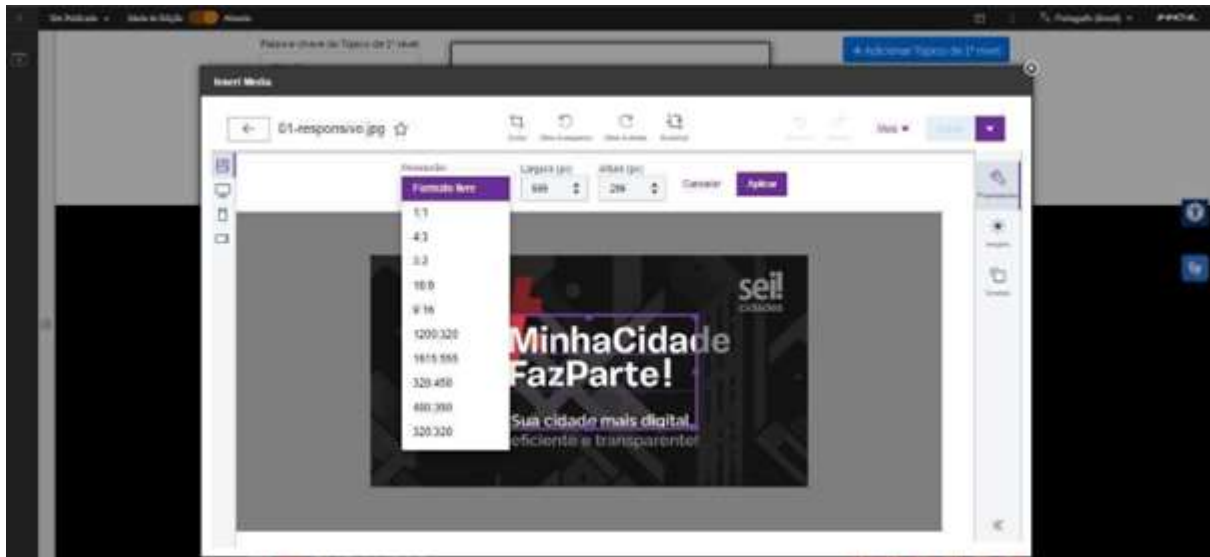


Fig..20

- 5.4. O sistema tem a opção de desfazer a operação mesmo após a aplicação do ajuste. Neste caso, clique no botão “Desfazer”.



Fig.21

- 5.5. Feitos todos os ajustes necessários. Clique no botão “Salvar”.



Fig.22

5.6. A alteração foi efetuada com sucesso.

6. Caminho Alternativo - Configuração do campo 'Tipo de link'

6.1. Abaixo, iremos exibir neste manual a configuração de cada opção citada acima para o campo 'Tipo de link' para que se sinta mais confortável em utilizá-las de forma assertiva.

6.1.1. Página do Site

Este tipo de link foi utilizado neste manual, vide item 1.15.

6.1.2. Link Externo

Após selecionar a opção Link Externo, clique no botão "Refresh" ao lado do campo. Será exibido o campo "Link do site externo". Clique em cima do campo em questão para seu preenchimento.

Tipo de link: Link do site externo:

Fig.24

6.1.3. Arquivo para download

Ao selecionar a opção Arquivo para download, Clique no botão 'Refresh'. O sistema irá exibir um ícone '+'. Clique neste para o upload do documento. Em seguida, clique no botão 'Salvar'.



Fig.25

6.1.4. Copiar

Ao selecionar a opção Copiar, clique no botão 'Refresh'. O sistema irá exibir o campo 'Texto copia e cola'.

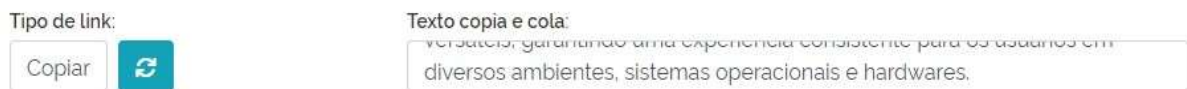


Fig.26

Ao clicar no botão, o texto descrito no campo 'Texto copia e cola' é copiado para sua área de transferência.

7. Caminho Alternativo - Configuração do Conteúdo web

- 7.1. Para configuração de um link via Conteúdo da Web, selecione a opção em questão, e clique no botão 'Navegar'.



Fig. 27

- 7.2. Selecione a pasta destinada à sua secretaria/ organização. Ela será definida com o 'nome da secretaria_content'.

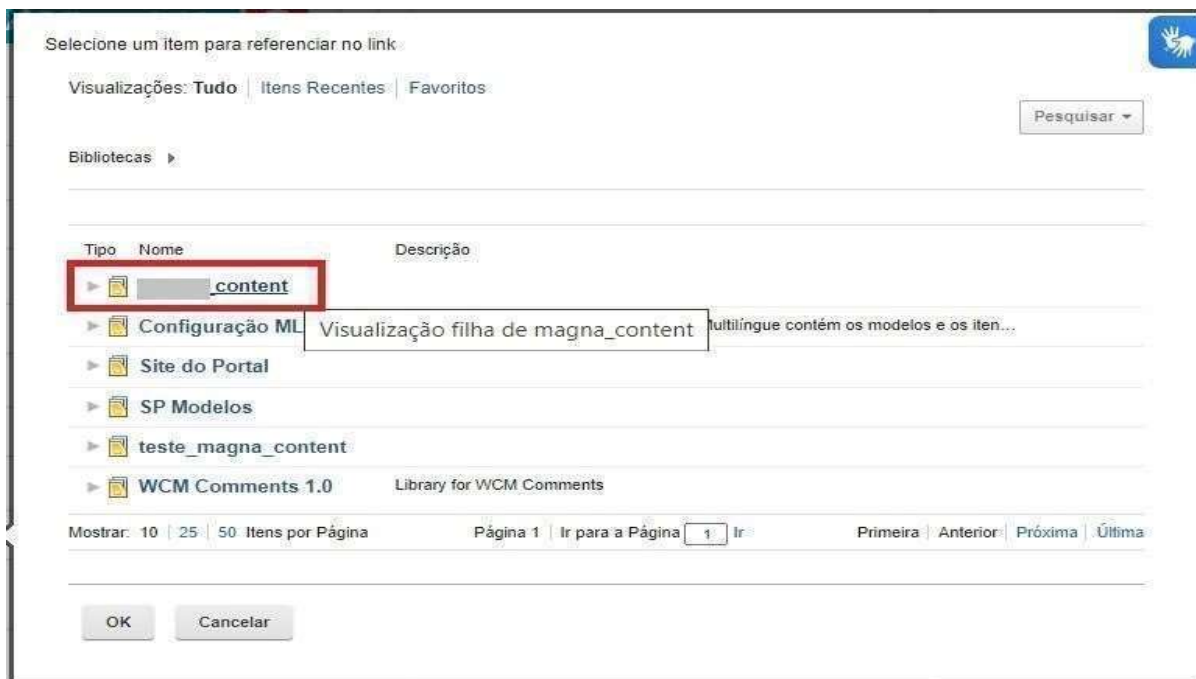


Fig.28

7.3. Na página citada acima, você encontrará duas opções: 'Conteúdo' e 'Componentes'. Utilizaremos, neste caso, o "Conteúdo".



Fig.29

7.4. Localizado dentro da pasta "Conteúdo", o usuário irá selecionar o site gerado para sua secretaria.

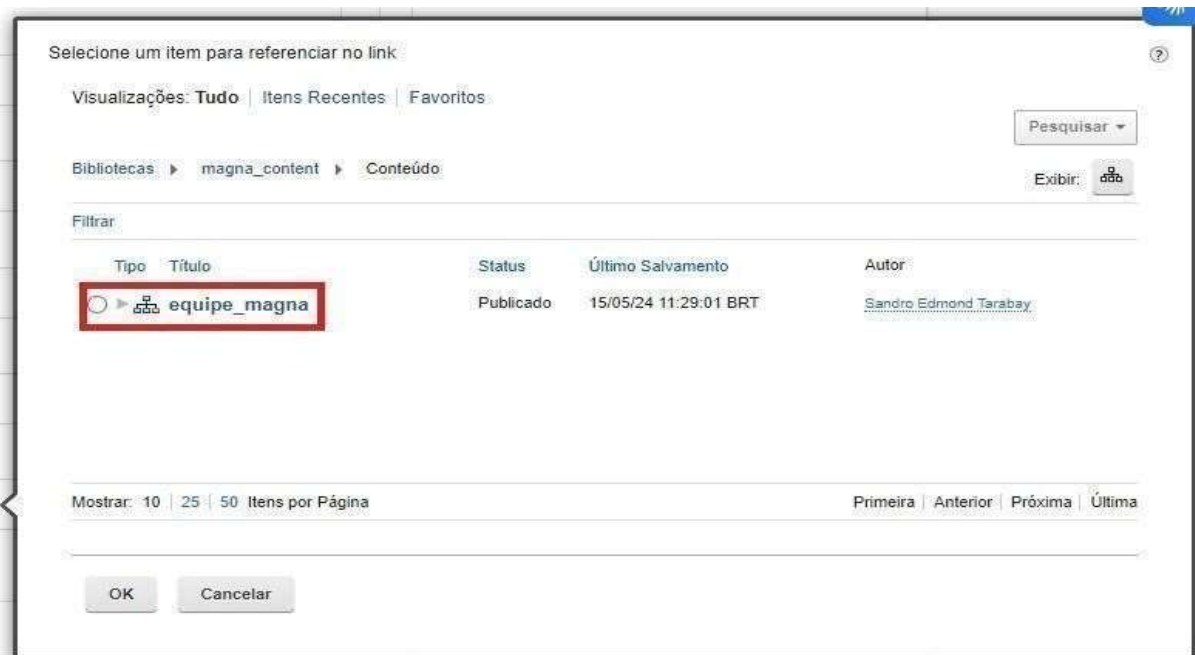


Fig.30

7.5. Selecione a aba com o conteúdo desejado. Clique no botão 'Ok'.

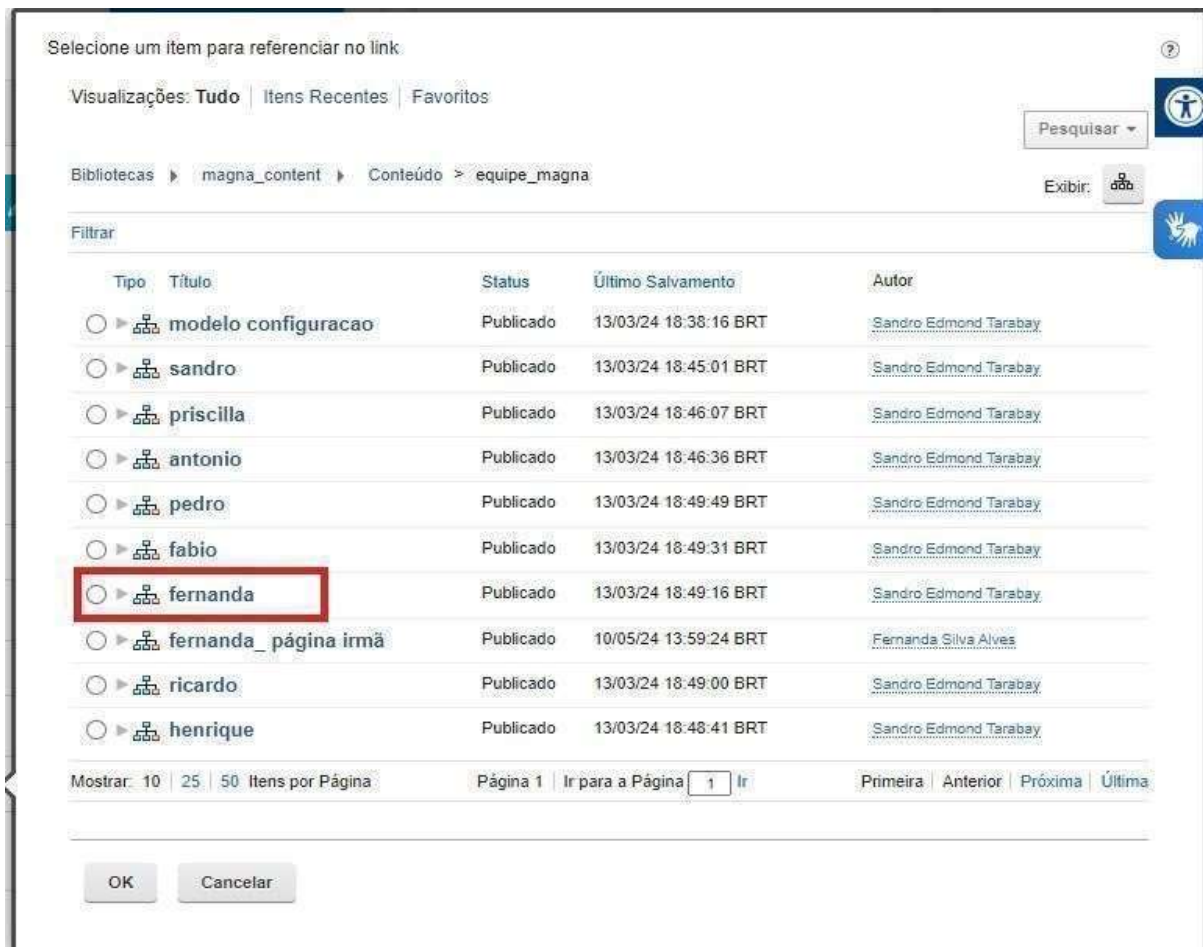


Fig.31

7.6. Pronto! O conteúdo web está configurado no componente

8. Caminho Alternativo - Exclusão do componente

8.1. No caso da necessidade de exclusão do componente adicionado, o usuário deverá clicar no ícone lista, no canto superior ao lado direito do componente, como exibido na imagem abaixo.



Fig.32

8.2. Clique em 'Excluir', para que o componente seja excluído.

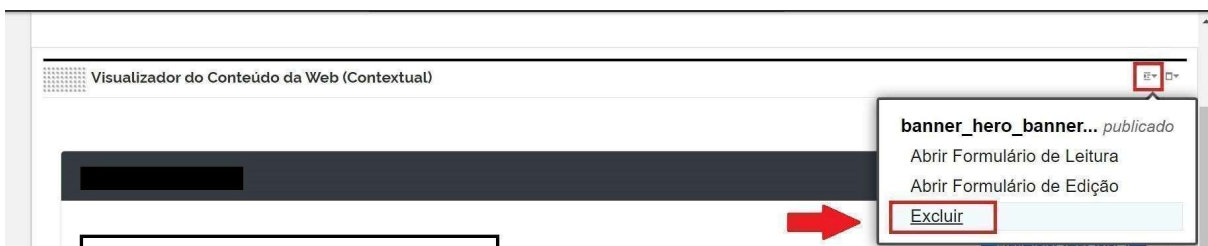


Fig.33

8.3. Em seguida, confirme a exclusão no botão OK para que o componente seja excluído de sua página.

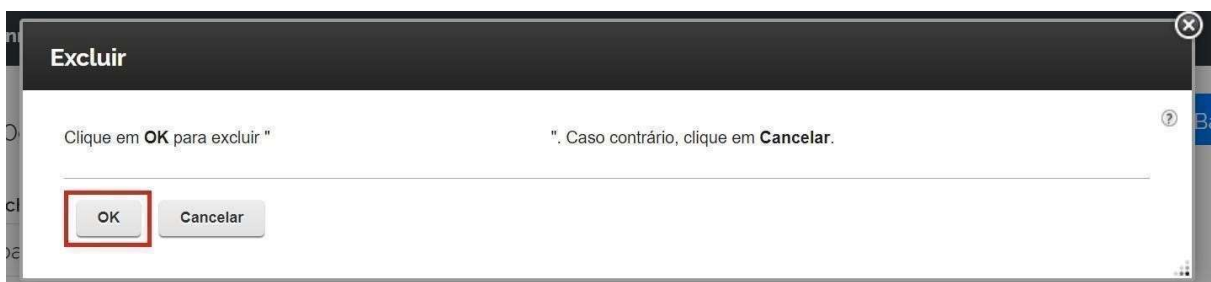


Fig.34

8.4. Após os passos anteriores serem executados, o componente não estará mais disponível.

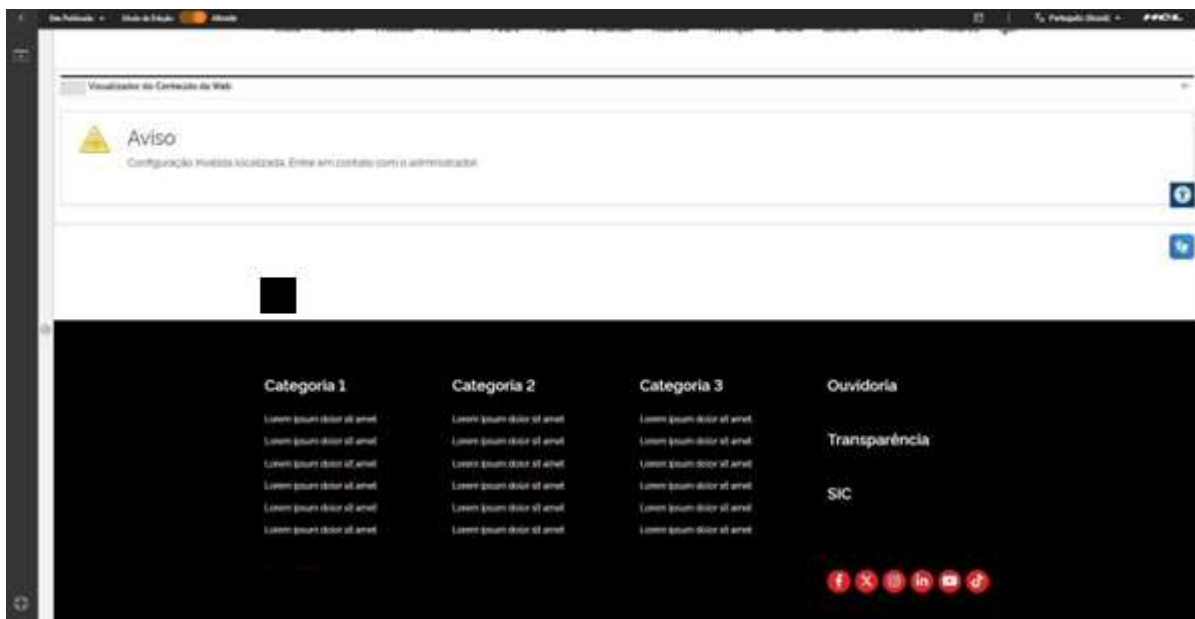


Fig.35

- 8.5. Após o componente ser excluído, é necessário também a exclusão do *portlet. Clique na opção 'Excluir'.

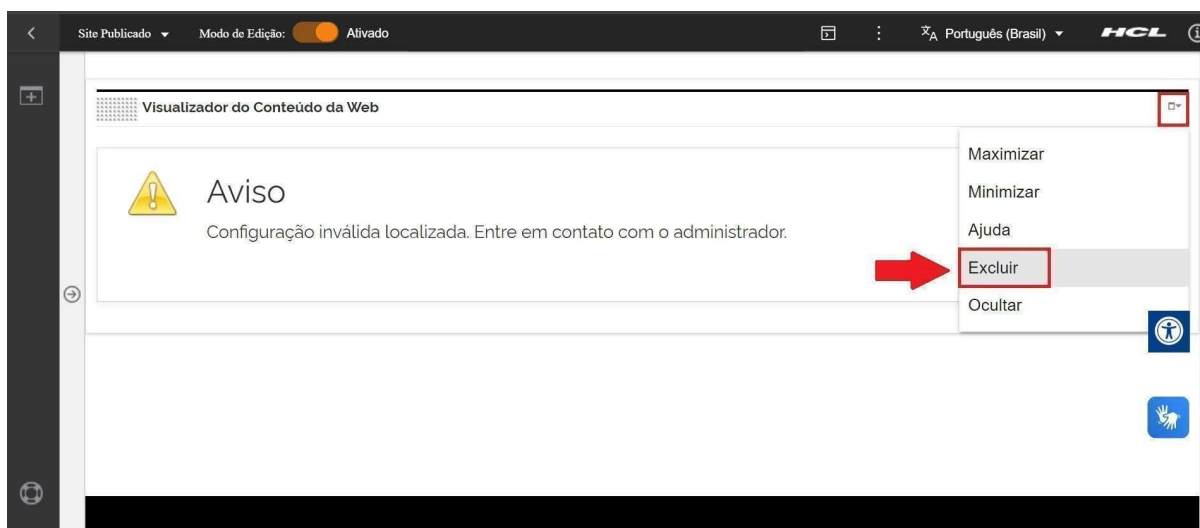


Fig. 36

*portlet - é um componente visual independente que pode ser utilizado para disponibilizar informações dentro de uma página Web.

- 8.6. Confirme a exclusão no botão 'Sim' para que o portlet seja excluído.

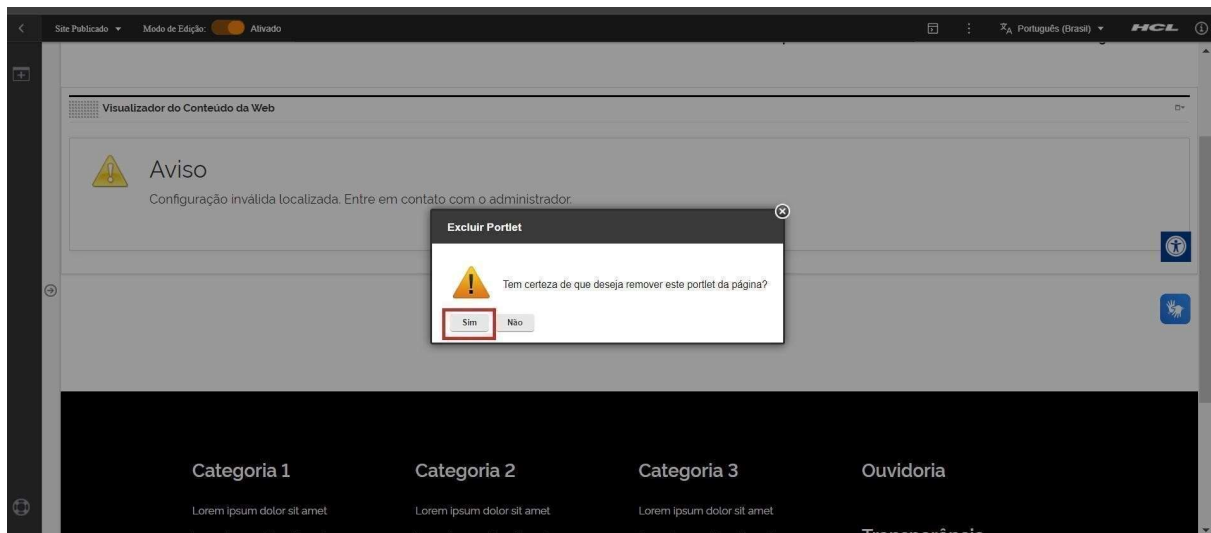


Fig. 37

8.7. A exclusão total do componente foi executada com sucesso.



Fig. 38

9. Contato para dúvidas

Email para contato: suporte.cms@apoioprodesp.sp.gov.br